



# भारत का राजपत्र

## The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 17]

नई दिल्ली, शनिवार, अप्रैल 25, 1970 (वैशाख 5, 1892)

No. 17]

NEW DELHI, SATURDAY, APRIL 25, 1970 (VAISAKHA 5, 1892)

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह प्रलग संकलन के रूप में रखा जा सके  
(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation)

### भाग III—खण्ड 1

### PART III—SECTION 1

उच्च न्यायालयों, नियंत्रक और महालेखापरीक्षक, संघ लोक सेवा आयोग, रेल विभाग और भारत सरकार के संलग्न और अधीन कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं

Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, the Union Public Service Commission, the Indian Government Railways and by Attached and Subordinate Offices of the Government of India

गृह मन्त्रालय

महानिरीक्षक

केन्द्रीय रिजर्व पुलिस

नई दिल्ली-1, दिनांक 6 अप्रैल 1970

सं० टी०-IX-18/70—श्री जागीर सिंह के स्थानान्तरण के फलस्वरूप तिथि 16-3-70 के पूर्वाह्न/अपराह्न से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस की बटालियन सं० 41/डिप्टी सुपरिन्टेंडेंट आफ पुलिस के पद का कार्यभार छोड़ा और तिथि 28-3-70 के पूर्वाह्न से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस की बटालियन सं० . /गुप्त रामपुर सेक्टर में कमान्डेन्ट/सहायक कमान्डेन्ट/डिप्टी सुपरिन्टेंडेंट आफ पुलिस के पद का कार्यभार सम्भाला।

सं० टी० IX-18/70—श्री एच० एस० दास के स्थानान्तरण के फलस्वरूप तिथि 24-3-70 के अपराह्न से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस की बटालियन सं० 41/मोहनबारी सहायक कमान्डेन्ट आफ पुलिस के पद का कार्यभार छोड़ा और तिथि 28-3-70 के पूर्वाह्न से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस की बटालियन सं० 16/56 ए० पी० ओ० सहायक कमान्डेन्ट/डिप्टी सुपरिन्टेंडेंट आफ पुलिस के पद का कार्यभार सम्भाला।

दिनांक 7 अप्रैल 1970

सं० टी० आई०एक्स-18/70—श्री टी० एस० यादव के स्थानान्तरण के फलस्वरूप तिथि 14-3-70 के अपराह्न से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस की बटालियन सं० 9 डिब्रूगढ़ डिप्टी सुपरिन्टेंडेंट  
M 36GI/70

आफ पुलिस के पद का कार्यभार छोड़ा और तिथि 30-3-70 के पूर्वाह्न से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस की सुपरिन्टेंडेंट जम्मू डिप्टी सुपरिन्टेंडेंट आफ पुलिस के पद का कार्यभार सम्भाला।

भगवान सिंह, महानिरीक्षक  
केन्द्रीय रिजर्व पुलिस

भारतीय लेखा परीक्षा और लेखा विभाग  
भारत के नियंत्रक तथा महालेखा परीक्षक  
का कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 9 अप्रैल 1970

सं० 462/सी०ए०आई०/14-70—भारत के अतिरिक्त उपनियन्त्रक और महालेखापरीक्षक (वाणिज्य) ने महालेखापाल, तामिल नाडु, मद्रास कार्यालय के श्री आर० कृष्णामूर्ति, एक स्थायी अधीनस्थ सेवा लेखा (वाणिज्य) लेखाकार को अगला आदेश दिए जाने तक स्थानापन्न लेखा अधिकारी के पद पर 21 मार्च, 1970 (पूर्वाह्न) से नियुक्त किया है और उसी तिथि से उसी कार्यालय में तनताती का आदेश दिया है।

सं० 463/सी०ए०आई०/16-70—भारत के अतिरिक्त, उपनियन्त्रक और महालेखा परीक्षक (वाणिज्य) ने श्री के० टी० मथई, एक लेखा सेवा (वाणिज्य) लेखाकार को उनका केरल स्टेट रोड ट्रांसपोर्ट कारपोरेशन कार्यालय में प्रतिनियुक्ति से प्रयागमन के बाद अगला आदेश दिए जाने तक स्थानापन्न लेखा अधिकारी के

पद पर 23 मार्च 1970 (पूर्वाह्न) से नियुक्त किया है और उसी तिथि से महालेखापाल केरल के कार्यालय में तैनाती का आदेश दिया है।

सं० 464/सी०ए०आई०/11-70—भारत के अतिरिक्त उपनियन्त्रक महालेखा परीक्षक (वाणिज्य) ने महालेखापाल, गुजरात, अहमदाबाद, कार्यालय के श्री एस० के० शाह, एक स्थायी अधिनस्थ लेखा सेवा (वाणिज्य) लेखाकार को अगला आदेश दिए जाने तक स्थानापन्न लेखा अधिकारी के पद पर 31 मार्च 1970 (पूर्वाह्न) से नियुक्त किया है और उसी तिथि से मुख्य लेखा परीक्षक, वाणिज्य लेखा, बम्बई, कार्यालय में तैनाती का आदेश दिया है।

सं० 478/सी०ए०आई०/27-70—भारत के अतिरिक्त उपनियन्त्रक और महालेखापरीक्षक (वाणिज्य) ने महालेखापाल, पश्चिम बंगाल, कलकत्ता, कार्यालय के श्री एस० आर० दास, एक स्थायी अधिनस्थ लेखा सेवा (वाणिज्य) लेखाकार को अगला आदेश दिए जाने तक स्थानापन्न लेखा अधिकारी के पद पर 21 मार्च, 1970 (पूर्वाह्न) से नियुक्त किया है और उसी तिथि से मुख्यलेखा-परीक्षक वाणिज्य लेखा, कलकत्ता कार्यालय में तैनाती का आदेश दिया है।

सं० 492/सी०ए०आई०/20-70—भारत के अतिरिक्त उपनियन्त्रक और महालेखा परीक्षक (वाणिज्य) ने महालेखापाल, आन्ध्र प्रदेश, कार्यालय के श्री डी० चक्रधरराव एक अधिनस्थ लेखा सेवा (वाणिज्य) लेखाकार को अगला आदेश दिए जाने तक स्थानापन्न लेखा अधिकारी के पद पर 25 मार्च, 1970 (पूर्वाह्न) से नियुक्त किया है और उसी तिथि से उसी कार्यालय में तैनाती का आदेश दिया है।

सं० 494/सी०ए०आई०/22-70—भारत के अतिरिक्त उपनियन्त्रक और महालेखापरीक्षक (वाणिज्य) ने मुख्य लेखा परीक्षक, वाणिज्य लेखा, कलकत्ता, कार्यालय के श्री सूर्यास कुमार चक्रवर्ती, एक स्थायी अधिनस्थ लेखा सेवा (वाणिज्य) लेखाकार को अगला आदेश दिए जाने तक स्थानापन्न लेखा अधिकारी के पद पर 20 मार्च, 1970 (पूर्वाह्न) से नियुक्त किया है और उसी तिथि से उसी कार्यालय में तैनाती का आदेश दिया है।

अमरेन्द्रनाथ मुखोपाध्याय,  
सहायक नियन्त्रक और महालेखा परीक्षक  
(वाणिज्य)

महालेखाकार, केन्द्रीय राजस्व कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 10 अप्रैल 1970

सं० प्रशासन 1/5-5/70-71/65—अन्य आवेश होने तक, महालेखाकार केन्द्रीय राजस्व ने इस कार्यालय के निम्नलिखित स्थायी एस० ए० एस० लेखाकारों, और नियन्त्रक तथा महालेखा परीक्षक कार्यालय के सहायक अधीक्षकों को इस कार्यालय को आवन्ति प्रोफार्मा में स्थानापन्न रूप से उनके सामने लिखी तिथि से

लेखा अधिकारी के पद पर नियुक्त किया है। उनके वरिष्ठ कर्मचारियों को इसके प्रति कोई द्वेष नहीं है।

1. श्री एफ० सी० गुप्ता . 20 मार्च 70 (पूर्वाह्न)
2. श्री आर० एल० खन्ना 20 मार्च 70 (पूर्वाह्न)
3. श्री एन० एल० वाशनि 28 मार्च 70 (अपराह्न)

रा० प्रसाद, उप-महालेखाकार, (प्रशासन)

स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय

नई दिल्ली, दिनांक 7 अप्रैल 1970

सं० 1-38/70-सी० जी० एच० एस०-1—डा० (श्रीमती) आशा मधोक के त्याग-पत्र स्वीकृति के परिणामस्वरूप उन्होंने 31 मार्च, 1970 को अपराह्न में केन्द्रीय सरकार स्वास्थ्य योजना नई दिल्ली के अन्तर्गत विशेष योजना में महिला चिकित्सा अधिकारी के पद का कार्यभार छोड़ दिया।

शिव चन्द्र कुमार, उप निदेशक प्रशासन

पूर्ति तथा निपटान का महानिदेशालय

नई दिल्ली, दिनांक 9 अप्रैल 1970

सं० प्र० 1/1 (728)—पूर्ति तथा निपटान महानिदेशक ने पूर्ति निदेशक (वस्त्र), बम्बई कार्यालय के अधीक्षक श्री ए० के० राधाकृष्णन को 16 मार्च 1970 पूर्वाह्न से अन्य आवेशों तक उसी निदेशालय में स्थानापन्न सहायक निदेशक पूर्ति (ग्रेड II) के रूप में नियुक्त किया है।

ह० अपठनीय

उप निदेशक (प्रशासन)

हस्ताक्षर पूर्ति तथा निपटान महानिदेशक

औद्योगिक विकास, आन्तरिक व्यापार तथा समवाय-कार्य  
मन्त्रालय

विकास आयुक्त (लघु उद्योग) का कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 3 अप्रैल 1970

सं० 12(638)/69-प्रशासन (जी०)—विकास आयुक्त (लघु उद्योग) नई दिल्ली ने श्री राम सहाय मधुकर को, विकास आयुक्त (लघु उद्योग) का कार्यालय, नई दिल्ली में सहायक सम्पादक (हिन्दी) के रूप में नियुक्त किया है। उन्होंने 25 मार्च, 1970 के पूर्वाह्न में सहायक सम्पादक (हिन्दी) का पद ग्रहण किया।

दिनांक 6 अप्रैल 1970

सं० 12(625)/69-प्रशासन (ग०)—श्रीमती रक्षा छिन्नर, सहायक सम्पादक (हिन्दी), ने 25 मार्च, 1970 को पूर्वाह्न से सहायक सम्पादक हिन्दी० का पद-भार छोड़ दिया।

आर० कल्याण सुन्दरम्

उप-निदेशक (प्रशासन)

हस्ताक्षर विकास आयुक्त (लघु उद्योग)

**विदेशी व्यापार मन्त्रालय****आयात तथा निर्यात व्यापार नियन्त्रण व्यवस्था**

नई दिल्ली, दिनांक 8 अप्रैल 1970

सं० 6/409/56-एडमिन० (जी०) 8331—राष्ट्रपति, आयात-निर्यात के संयुक्त मुख्य नियन्त्रक के कार्यालय, कलकत्ता में आयात-निर्यात के नियन्त्रक (श्रेणी 1, केन्द्रीय सचिवालय सेवा से इतर) श्री बी० के० बिस्वास को 1 फरवरी, 1970 के पूर्वाह्न से आगामी आदेशों तक उसी कार्यालय में आयात-निर्यात के स्थानापन्न उप-मुख्य नियन्त्रक (केन्द्रीय सचिवालय सेवा से इतर) के पद पर सहर्ष नियुक्त करते हैं।

दिनांक 9 अप्रैल 1970

सं० 6/683/62-एडमिन० (जी०)/8348—राष्ट्रपति, आयात-निर्यात के संयुक्त-मुख्य-नियन्त्रक के कार्यालय, कलकत्ता में आयात-निर्यात के नियन्त्रक (श्रेणी 1—केन्द्रीय सचिवालय सेवा से इतर) श्री शेरिंग तेंदुफ ला को उसी कार्यालय में 1 फरवरी, 1970 के पूर्वाह्न से आगामी आदेशों तक आयात-निर्यात के स्थानापन्न उप-मुख्य-नियन्त्रक (केन्द्रीय सचिवालय सेवा से इतर) के पद पर सहर्ष नियुक्त करते हैं।

सं० 6/443/57-एडमिन० (जी०) 8379—राष्ट्रपति, आयात-निर्यात के संयुक्त मुख्य-नियन्त्रक के कार्यालय, कलकत्ता में आयात-निर्यात नियन्त्रक (श्रेणी 1, केन्द्रीय सचिवालय सेवा से इतर) श्री पी० बी० साहा को 1 फरवरी, 1970 के पूर्वाह्न से आगामी आदेशों तक उसी कार्यालय में आयात-निर्यात के स्थानापन्न उप-मुख्य नियन्त्रक (केन्द्रीय सचिवालय सेवा के इतर) के पद पर सहर्ष नियुक्त करते हैं।

सं० 6/889/70-प्रशा० (जी०)/8385—राष्ट्रपति, भारतीय विदेशी व्यापार संस्थान, नई दिल्ली में सहायक प्रोफेसर श्री एम० एल० गर्ग को आयात-निर्यात के मुख्य नियन्त्रक के कार्यालय, नई दिल्ली में 15 जनवरी, 1970 के पूर्वाह्न से चार महीनों की अवधि के लिए विशेष-कार्य-अधिकारी के पद पर सहर्ष नियुक्त करते हैं।

आर० जे० रिबेलो,  
मुख्य नियन्त्रक, आयात-निर्यात।

**केन्द्रीय उत्पादन शुल्क और सीमा शुल्क समालोचक**

सं० 1—दिनहाटा केन्द्रीय उत्पादन शुल्क सर्कल से श्री पी० एम० गांगूली, सुप्रिन्टेन्डेंट, श्रेणी-2, केन्द्रीय उत्पादन शुल्क, के स्थानापन्न होने पर उन्होंने कलकत्ता 4 डिविजन के रिश्काड़ा 2 एम० ओ० आर० का कार्यभार 18-2-1970 (सबेरे) को ग्रहण कर लिया है जहां से श्री ए० के० हाजरा, सुप्रिन्टेन्डेंट, को एयर कस्टम्स पुल में प्रतिनियुक्त किया गया है।

जी० आर० कोहली,  
कलेक्टर

**रजिस्ट्रार आफ कम्पनीज**

**कम्पनी अधिनियम 1956 एवं टोडी हौजरी मिल्स लिमिटेड प्राइवेट लिमिटेड के विषय में।**

कलकत्ता, दिनांक 7 अप्रैल 1970

सं० 9847/568(5)—प्राइवेट लिमिटेड कम्पनीज एक्ट 1956 की धारा 560 उपधारा (5) के अनुसार एतद्वारा सूचना दी जाती है कि सर्व श्री टोडी हौजरी मिल्स लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से हटा दिया गया है और उक्त कम्पनी भंग हो गई है।

**कम्पनी अधिनियम 1956 एवं क्योनमर ट्रांसपोर्ट एजेन्सी प्राइवेट लिमिटेड के विषय में।**

कलकत्ता, दिनांक 7 अप्रैल 1970

सं० 185/8/5टी०—प्राइवेट लिमिटेड कम्पनीज एक्ट 1956 की धारा 60 उपधारा (5) के अनुसार एतद्वारा सूचना दी जाती है कि सर्व श्री क्योनमर ट्रांसपोर्ट प्राइवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से हटा दिया गया है और उक्त कम्पनी भंग हो गई है।

**कम्पनी अधिनियम 1956 एवं कालिटी टी कं० प्राइवेट लिमिटेड के विषय में।**

कलकत्ता, दिनांक 7 अप्रैल 1970

सं० 498/560/5—प्राइवेट लिमिटेड कम्पनीज एक्ट 1956 की धारा 560 उपधारा (5) के अनुसार एतद्वारा सूचना दी जाती है कि सर्व श्री कालिटी टी कं० प्राइवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से हटा दिया गया है और उक्त कम्पनी भंग हो गई है।

**कम्पनी अधिनियम 1956 एवं राज्य श्री ठाकर मार्विंग कारपोरेशन प्राइवेट लिमिटेड के विषय में।**

कलकत्ता, दिनांक 7 अप्रैल 1970

सं० 21557/560(5)—प्राइवेट लिमिटेड कम्पनीज एक्ट 1956 की धारा 560 उपधारा (5) के अनुसार एतद्वारा सूचना दी जाती है कि राज्य श्री ठाकर मार्विंग कारपोरेशन प्राइवेट लि० का नाम आज रजिस्टर से हटा दिया गया है और उक्त कम्पनी भंग हो गई है।

**कम्पनी अधिनियम 1956 एवं हजरा चौधरी कम्पनी (स्टेशनर्स) प्राइवेट लिमिटेड के विषय में।**

कलकत्ता, दिनांक 7 अप्रैल 1970

सं० 27348/560(5)—प्राइवेट लिमिटेड कम्पनीज एक्ट 1956 की धारा 560 उपधारा (5) के अनुसार एतद्वारा सूचना दी जाती है कि सर्व श्री हजरा चौधरी कम्पनी स्टेशनर्स प्राइवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से हटा दिया गया है और उक्त कम्पनी भंग हो गई है।

**कम्पनी अधिनियम 1956 एवं रघुनाथराय लक्ष्मीनारायण  
इनवैस्टमेन्ट प्राईवेट लिमिटेड के विषय में**

कलकत्ता, दिनांक 7 अप्रैल 1970

सं० 25994/560 (5)—प्राईवेट लिमिटेड कम्पनीज एक्ट 1956 की धारा 560 उपधारा (5) के अनुसार एतद्वारा सूचना दी जाती है कि सर्वे श्री रघुनाथराय लक्ष्मीनारायण इनवैस्टमेन्ट प्राईवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से हटा दिया गया है और उक्त कम्पनी भंग हो गई है।

**कम्पनी अधिनियम 1956 एवं होरीजन फिल्म्स प्राईवेट लिमिटेड  
के विषय में**

कलकत्ता, दिनांक 7 अप्रैल 1970

सं० 26339/560 (5)—प्राईवेट लिमिटेड कम्पनीज एक्ट 1956 की धारा 560 उपधारा (5) के अनुसार एतद्वारा सूचना दी जाती है कि सर्वे श्री होरीजन फिल्म्स प्राईवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से हटा दिया गया है और उक्त कम्पनी भंग हो गई है।

ए० के० गुहा,  
सहायक रजिस्ट्रार आफ कम्पनीज,  
पश्चिम बंगाल

**कम्पनी अधिनियम 1956 के अन्तर्गत एवं पीयरलैस  
फूड प्राइवेट्स प्रा० लि० के विषय में**

कानपुर, दिनांक 10 अप्रैल 1970

सं० 4035/3151-एल० सी०—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 उपधारा (5) के अनुसार एतद्वारा सूचना दी जाती है कि पीयरलैस फूड प्राइवेट्स प्राईवेट लि० का नाम आज रजिस्टर से हटा दिया गया है और उक्त कम्पनी भंग हो गई है।

**कम्पनी अधिनियम 1956 के अन्तर्गत एवं "एम०  
आर० बी० आर० प्राईवेट लि०" के विषय में**

कानपुर, दिनांक 10 अप्रैल 1970

सं० 4042/2718-एल० सी०—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 उपधारा (5) के अनुसार एतद्वारा सूचना दी जाती है कि एम० आर० बी० आर० प्रा० लि० का नाम आज रजिस्टर से हटा दिया गया है और उक्त कम्पनी भंग हो गई है।

**कम्पनी अधिनियम 1956 के अन्तर्गत एवं व्यवसायी  
संघ लि० के विषय में**

कानपुर, दिनांक 10 अप्रैल 1970

सं० 4032/2745-एल० सी०—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 उपधारा (5) के अनुसार एतद्वारा सूचना दी जाती है कि व्यवसायी संघ लि० का नाम आज रजिस्टर से हटा दिया गया है और उक्त कम्पनी भंग हो गई है।

**कम्पनी अधिनियम 1956 के अन्तर्गत "लियोलाई चिट फंड  
फाइनेन्स प्रा० लि०" के विषय में**

कानपुर, दिनांक 10 अप्रैल 1970

सं० 4047/3098-एल० सी०—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 उपधारा (5) के अनुसार एतद्वारा सूचना दी जाती है कि "लियोलाई चिट फंड फाइनेन्स प्रा० लि० का नाम आज रजिस्टर से हटा दिया गया है और उक्त कम्पनी भंग हो गई है।

**कम्पनी अधिनियम 1956 के अन्तर्गत एवं कानपुर गुजराती  
मर्चेन्ट्स एसोसिएशन, कानपुर के विषय में**

कानपुर, दिनांक 10 अप्रैल 1970

सं० 4039/2308-एल० सी०—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 उपधारा (5) के अनुसार एतद्वारा सूचना दी जाती है कि कानपुर गुजराती मर्चेन्ट्स एसोसिएशन कानपुर का नाम आज रजिस्टर से हटा दिया गया है और उक्त कम्पनी भंग हो गई है।

पी० आर० मुखोपाध्याय,  
रजिस्ट्रार आफ कम्पनीज,  
उ० प्र०, कानपुर

**कम्पनी अधिनियम 1956 एवं आयडीयल इलेक्ट्रीकल इन्डस्ट्रीज  
प्राईवेट लिमिटेड के विषय में**

अहमदाबाद, दिनांक 10 अप्रैल 1970

सं० 1146/560—कम्पनी अधिनियम 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसार यह सूचना दी जाती है कि इस सूचना के प्रकाशित होने के तीन महीने की अवधि के अन्दर इस कम्पनी का नाम रजिस्टर से काटने के विरुद्ध कोई प्रमाण नहीं दिया गया तो इस अवधि की समाप्ति पर आयडीयल इलेक्ट्रीकल इन्डस्ट्रीज प्राईवेट लिमिटेड का नाम रजिस्टर से काट दिया जायेगा और यह कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

जे० जी० गाथा,  
प्रमंडल पंजीयक, गुजरात,  
अहमदाबाद

**सचिवालय प्रशिक्षण विद्यालय**

नई दिल्ली, दिनांक 25 अप्रैल 1970

**नोटिस**

ग्रेड III आशुलिपिक परीक्षा, 1970

सं० 8/2/70-ई० डब्ल्यू०—सचिवालय प्रशिक्षण विद्यालय, गृह मंत्रालय द्वारा भारतीय राजपत्र (गजट आफ इंडिया) में 25 अप्रैल 1970 को प्रकाशित नियमों के अनुसार बम्बई, कलकत्ता, दिल्ली, मद्रास, नागपुर और विदेशों में स्थित कुछ चुने हुए भारतीय दूतावासों में केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा ग्रेड III में अस्थायी जगहों को भरने के लिए प्रतियोगिता परीक्षा लेगा जो 22 सितम्बर 1970 को आरम्भ होगी।



स्कूल अपने निर्णय से उक्त निदिष्ट परीक्षा के केन्द्रों और परीक्षा की तारीखों में परिवर्तन कर सकता है। परीक्षा में बैठने के लिए स्वीकृत उम्मीदवारों को सूचित किया जाएगा कि उन्हें कहाँ, किस समय और किन तारीखों को उपस्थित होना है।

(2) (क) इस परीक्षा के आधार पर भरी जाने वाली के० सं० आ० से० के ग्रेड III में खाली जगहों की संख्या लगभग एक सौ (100) है।

(ख) अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए उतनी खाली जगहें आरक्षित की जाएंगी, जितनी भारत सरकार द्वारा नियत की गई है।

(3) जो उम्मीदवार परीक्षा में बैठना चाहे, उसे सहायक निदेशक (परीक्षा स्कंध) सचिवालय, प्रशिक्षण विद्यालय, पोस्ट बैग 2, वेस्ट ब्लॉक नं० 1, रामकृष्णपुरम्, नई दिल्ली-22 को निर्धारित फार्म में आवेदन भेजना चाहिए। आवेदन पत्र के फार्म और परीक्षा के पूरे व्यौरे डाक से एक रुपए की फीस, जो सहायक निदेशक (परीक्षा स्कंध), सचिवालय प्रशिक्षण विद्यालय, वेस्ट ब्लॉक 1, रामकृष्णपुरम्, नई दिल्ली-22 के नाम मनीआर्डर से भेजी जाए, देकर प्रशिक्षण विद्यालय से प्राप्त किए जा सकते हैं। मनीआर्डर कूपन पर उम्मीदवार का नाम और पता और उस परीक्षा का नाम जिसके लिए आवेदन पत्र का फार्म चाहिए, मोटे अक्षरों में लिखा होना चाहिए। मनीआर्डर के स्थान पर पोस्टल आर्डर चैक, रुपयों के नोट स्वीकार नहीं किए जाएंगे। ये फार्म प्रशिक्षण विद्यालय के कार्यालय के काउंटर (Counter) से नकद अदायगी करके भी प्राप्त किए जा सकते हैं। एक रुपए की यह रकम किसी भी स्थिति में वापस नहीं की जाएगी।

(4) यह आवेदन पत्र 8 जून 1970 को या उससे पहले सहायक निदेशक (परीक्षा स्कंध) सचिवालय प्रशिक्षण विद्यालय, पोस्ट बैग सं० 2, वेस्ट ब्लॉक 1, रामकृष्णपुरम्, नई दिल्ली-22 में पहुंच जाना चाहिए। इसके साथ अनुबंध-II में दी गई 'उम्मीदवारों को हिदायतें' के अनुसार सभी आवश्यक प्रमाण-पत्र आदि लगे होने चाहिए। इस तारीख के बाद आने वाले किसी भी आवेदन पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा।

फिर भी विदेशों में रहने वाले तथा अण्डमान और निकोबार द्वीप-समूह में रहने वाले उम्मीदवारों के आवेदन पत्र 22 जून 1970 तक स्वीकार किए जाएंगे। (यह उन व्यक्तियों पर ही लागू होगा जो आवेदन पत्र भेजने के समय वास्तव में विदेश में या अण्डमान और निकोबार द्वीप-समूह में रह रहे हों।)

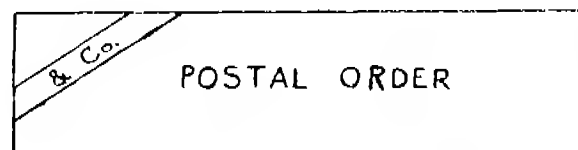
टिप्पणी—जो उम्मीदवार अपने आवेदन पत्र या आवेदन पत्रों के लिए प्रार्थनाएं देरी से भेजेंगे तो वे व्यक्ति अपनी जोखिम पर ही ऐसा करेंगे।

5. आवेदन-पत्र के साथ निर्धारित फीस (अनुबंध I देखें) पोस्टल आर्डर से भेजनी चाहिए।

जिस आवेदन-पत्र के साथ निर्धारित फीस का फास किया गया भारतीय पोस्टल आर्डर नहीं होगा, उसे सरकारी तौर से वेब कर ही अस्वीकृत कर दिया जाएगा। यह नियम ऐसे पूर्वी पाकिस्तान विस्थापित व्यक्तियों और बर्मा और लंका से प्रस्थावित

मूल भारतीय निवासियों पर लागू नहीं होगा जो क्रमशः पहली जनवरी 1964, पहली जून 1963 और पहली नवम्बर 1964 को या इसके पश्चात् भारत में आ गए हैं और जिन्होंने अनुबंध-I के पैराग्राफ 3 के अनुसार निर्धारित फीस से छूट मांगी है।

प्रत्येक पोस्टल आर्डर को इस प्रकार फास करना अनिवार्य है :—



और इस प्रकार भरा जाए :—

निदेशक, सचिवालय प्रशिक्षण विद्यालय, नई दिल्ली, को रामकृष्णपुरम् (वितरण) नई दिल्ली-22, डाक घर में अदा करें।

उम्मीदवारों को ज्ञात होना चाहिए कि पोस्टल आर्डर को फास किए बिना या निदेशक, सचिवालय प्रशिक्षण विद्यालय, रामकृष्णपुरम् (वितरण) डाक घर नई दिल्ली-22 पर अदा करें लिखे बिना भेजना सुरक्षित नहीं है। आवेदन-पत्र के कालम 23 में पोस्टल आर्डर के पूरे व्यौरे वर्ज कर देने चाहिए।

6. आवेदन पत्र के बारे में सभी पत्रादि सहायक निदेशक (परीक्षा स्कंध) सचिवालय प्रशिक्षण विद्यालय, पोस्ट बैग सं० 2, वेस्ट ब्लॉक 1, रामकृष्णपुरम्, नई दिल्ली-22 को भेजे जाने चाहिए और उनमें निम्नलिखित व्यौरे दिए जाने चाहिए :—

- (1) परीक्षा का नाम।
- (2) परीक्षा का महीना और वर्ष।
- (3) अनुक्रमांक सं० (यदि उम्मीदवार को सूचित किया गया हो)।
- (4) उम्मीदवार का नाम (स्पष्ट अक्षरों में)।
- (5) आवेदन पत्र में दिया गया पता।

जिन पत्रादि में यह व्यौरा नहीं दिया गया होगा, उन पर ध्यान नहीं दिया जा सकेगा। सचिवालय प्रशिक्षण स्कूल के साथ इस परीक्षा के विषय में किए गए प्रत्येक पत्र के लिफाफे या पत्र आवि के साथ उम्मीदवारों को सबसे ऊपर "ग्रेड III आशुलिपिक परीक्षा 1970" लिख देना चाहिए।

वेद प्रकाश मिस्तल  
निदेशक,  
सचिवालय प्रशिक्षण विद्यालय,  
(गृह मंत्रालय)

अनुबंध I  
फीस

इस परीक्षा में बैठने के इच्छुक उम्मीदवारों को आवेदन-पत्र भर कर उसके साथ निम्नलिखित फीस देनी होगी :—

सं० 8 (दो रुपए उन उम्मीदवारों से जो अनुसूचित जाति या अनुसूचित आदिम जातियों के हैं) इस रकम की अदायगी निदेशक, सचिवालय प्रशिक्षण विद्यालय, रामकृष्णपुरम् (वितरण) डाक घर,

नई दिल्ली-22 में अदायगी योग्य क्रास किए गए पोस्टल आर्डर के द्वारा की जानी चाहिए। विद्यालय अन्य प्रकार से की गई अदायगी स्वीकार नहीं करेगा।

(2) यदि स्कूल किसी आवेदन पत्र पर एक बार विचार कर ले और उम्मीदवार को उसके निर्णय की सूचना दे दी गई हो कि उन्हें परीक्षा में दाखिल कर लिया गया है और यदि उम्मीदवार विद्यालय को दी गई फीस को लौटाने के लिए आवेदन पत्र भेजे तो न तो उस पर कोई विचार ही किया जाएगा और न ही इस फीस को किसी और परीक्षा या चुनाव के लिए आरक्षित किया जाएगा। फिर भी यदि विद्यालय ने किसी उम्मीदवार को या तो परीक्षा में दाखिल न किया हो या परीक्षा में दाखिल करने के लिए निर्णय की सूचना न दी हो और इससे पहले विद्यालय उम्मीदवार को अपनी उम्मीदवारी वापस लेने के लिए अनुमति दे देता है, तो उसे 2 रु० (अनुसूचित जाति और अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों को 0.75 पैसे) वापिस कर दिए जाएंगे।

(3) विद्यालय यदि अपनी स्वेच्छा से, यदि वह इस बात से संतुष्ट हो जाए कि उम्मीदवार पूर्वी पाकिस्तान से वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है और भारत में 1 जनवरी 1964 को या उसके पश्चात् वापिस आया है या बर्मा से वास्तविक प्रत्यावर्तित (रिपैट्रिएड) व्यक्ति है और पहली जून 1963 को या उसके पश्चात् भारत में आया है या लंका से वास्तविक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है और भारत में 1 नवम्बर 1964 को या उसके पश्चात् वापिस आया है, और इस स्थिति में नहीं है कि वह परीक्षा के लिए निर्धारित फीस दे सके तो ऐसे उम्मीदवार को निर्धारित फीस देने से मुक्त कर सकता है।

### अनुबंध-II

#### उम्मीदवारों को हिदायतें

1. नोटिस के पैरा 3 के अनुसार इस परीक्षा से संबंधित नोटिस, नियमावली, आवेदन-पत्र का फार्म और अन्य कागज सचिवालय प्रशिक्षण विद्यालय के कार्यालय से मिल सकते हैं। उम्मीदवारों को चाहिए कि वे आवेदन-पत्र भरने या निर्धारित फीस अदा करने से पहले उन्हें सावधानी से पढ़ कर देख लें कि वे परीक्षा में बैठ भी सकते हैं या नहीं। निर्धारित शर्तों में छूट नहीं दी जा सकती है।

आवेदन-पत्र भेजने से पहले उम्मीदवारों को नोटिस के पैरा 1 में दिए गए केन्द्रों में से किसी एक को परीक्षा देने के लिए अंतिम रूप से चुन लेना चाहिए। सामान्यतः चुने हुए स्थान को बदलने की किसी प्रार्थना पर विचार नहीं किया जाएगा।

ऐसे उम्मीदवार को, जो किसी विदेश स्थित भारतीय मिशन से परीक्षा देना चाहता हो, उसे अपने पसन्द-क्रम से दो अन्य भारतीय मिशनों (वह जिस देश में स्थित है उससे भिन्न देशों में स्थित मिशन) के नाम भी विकल्प केन्द्रों के रूप में देने चाहिए। विद्यालय अपने निर्णय से, बताए गए इन तीन मिशनों में से उम्मीदवार को किसी एक में परीक्षा देने के लिए कह सकता है।

2. आवेदन पत्र और पावती कार्ड को उम्मीदवार अपने हाथ से भरें और सभी प्रश्नों के उत्तर/इन्दराज लाइन लगा कर

या बिन्दुओं द्वारा न देकर शब्दों द्वारा दें। आवेदन-पत्र और पावती कार्ड सहायक निदेशक, सचिवालय प्रशिक्षण विद्यालय (परीक्षा स्कंध) पोस्ट बैग सं० 2, रामकृष्णपुरम्, वैस्ट ब्लॉक-1, नई दिल्ली-22, को सीधे भेजे जाने चाहिए जिससे कि वह नोटिस में निर्धारित अन्तिम तारीख से पूर्व पहुंच सकें।

नोटिस में निर्धारित तारीख के बाद प्राप्त हुए किसी भी आवेदन-पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा।

जो उम्मीदवार सरकारी नौकरी में हो, उसे अपना आवेदन पत्र के० सं० लि० से० के संवर्ग से संबंधित विभाग के कार्यालय के अध्यक्ष की मार्फत भेजना चाहिए जो आवेदन-पत्र के अंत में दिए पूंठांकन को भर कर विद्यालय को भेज देंगे। यदि कोई ऐसा उम्मीदवार अपना आवेदन-पत्र अपने नियोक्ता की मार्फत भेजता है और वह विद्यालय में देर से पहुंचता है तो उस पर विचार नहीं किया जाएगा, भले ही नियोक्ता को वह अन्तिम तारीख से पहले प्रस्तुत किया गया हो।

3. उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि वे आवेदन-पत्र भरते समय कोई भी झूठा ब्यौरा न दें और न ही किसी तथ्य को छिपाएं।

4. उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के साथ निम्नलिखित प्रमाण-पत्र आदि अवश्य भेजने चाहिए :—

(i) निर्धारित फीस का क्रास किया हुआ भारतीय पोस्टल आर्डर, निदेशक, सचिवालय प्रशिक्षण विद्यालय, राम-कृष्णपुरम् (वितरण), डाकघर नई दिल्ली-22 पर देय हों। (देखें अनुबंध I)।

(ii) आयु का प्रमाण-पत्र।

(iii) उम्मीदवार के हाल ही के पासपोर्ट-आकार (लगभग 7 सें० मी० × 5 सें० मी०) के फोटो की दो एक ही जैसी प्रतियां। ऊपर (i), (ii) और (iii) में दिए गए प्रमाण-पत्र आदि का ब्यौरा इस प्रकार है :—

सभी पोस्टल आर्डरों पर जारी करने वाले पोस्टमास्टर के हस्ताक्षर और जारी करने वाले डाकघर की स्पष्ट मुहर लगी होनी चाहिए। सभी पोस्टल आर्डर क्रास किए जाने चाहिए और इस प्रकार भरे जाने चाहिए :—

“निदेशक, सचिवालय प्रशिक्षण विद्यालय, रामकृष्णपुरम् (वितरण) डाक घर नई दिल्ली-22 में अदा करें।”

किसी अन्य डाक घर पर देय पोस्टल आर्डर किसी भी हालत में स्वीकार नहीं किए जाएंगे। विकृत या विकृत पोस्टल आर्डर भी स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

नोट :—जो उम्मीदवार आवेदन-पत्र भेजते समय विदेश में रह रहे हों, वे निर्धारित फीस की रकम को (8 रुपये के बराबर और अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए 2 रुपये) भारत के हार्द कमिश्नर, राजदूत या प्रतिनिधि में से, उस देश में जो भी हो, उसके कार्यालय में जमा करा दें और उस

कार्यालय से कहें कि वे (L-II Miscellaneous) लेखा शीर्ष में जमा कर दें (ऐ० जी० सी० आर० नई दिल्ली में समायोजित)। उम्मीदवार को उस कार्यालय की रसीद अपने आवेदन पत्र के साथ भेजनी चाहिए।

(2) आयुका प्रमाण-पत्र—विद्यालय सामान्यतः जन्म की वह तारीख स्वीकार करता है जो मैट्रिकुलेशन के प्रमाण पत्र या माध्यमिक शालान्त प्रमाण पत्र (सै० स्कूल सी० स०) या किसी भारतीय विश्वविद्यालय द्वारा मैट्रिकुलेशन के बराबर मान्य प्रमाण पत्र या विश्वविद्यालय के मैट्रिक पास छात्रों के रजिस्ट्रार के ऐसे उद्धरण, जो विश्वविद्यालय के समुचित प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित किया गया हो, में दी गई हो। हिदायत के इस भाग में आए “मैट्रिकुलेशन प्रमाण पत्र” शब्दों में इन सभी वैकल्पिक प्रमाण पत्रों को सम्मिलित किया जाए।

इस प्रकार उम्मीदवारों को भली भांति समझ लेना चाहिए कि आयु के प्रमाण के रूप में मैट्रिकुलेशन प्रमाण पत्र हर हालत में भेजना आवश्यक है और आवेदन पत्र के साथ विद्यालय को अनिवार्यतः इसकी मूल प्रति और उसके साथ एक प्रतिलिपि भेजी जानी चाहिए।

कई बार मैट्रिकुलेशन या उसके बराबर के प्रमाण पत्र में जन्म की तारीख नहीं होती या आयु के केवल पूरे वर्ष और महीने ही दिए होते हैं। ऐसी स्थिति में उम्मीदवार को मैट्रिकुलेशन या उसके बराबर के प्रमाण पत्र के अतिरिक्त उस संस्था के हैडमास्टर/प्रिंसिपल से लिए गए प्रमाण पत्र की मूल प्रति और उसके साथ एक प्रतिलिपि भेजनी चाहिए जिससे उसने मैट्रिकुलेशन या उसके बराबर की परीक्षा पास की हो। इस प्रमाण पत्र में उस संस्था के दाखिला-रजिस्ट्रार में दर्ज की गई वास्तविक आयु या उसकी जन्म की तारीख लिखी होनी चाहिए।

उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन पत्र के साथ इन हिदायतों में निर्धारित आयु का पूरा प्रमाण नहीं दिया गया तो उनका आवेदन पत्र अस्वीकृत किया जा सकता है। उन्हें यह भी चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन पत्र में लिखी हुई जन्म की तारीख मैट्रिकुलेशन प्रमाण-पत्र में लिखी हुई आयु से भिन्न हो और उसके लिए कोई कारण न बताया गया हो तो आवेदन-पत्र अस्वीकृत किया जा सकता है।

टिप्पणी 1—जिस उम्मीदवार के पास पढ़ाई पूरी करने का माध्यमिक शालान्त प्रमाण-पत्र (कम्प्लीटेड सेकण्डरी स्कूल लीविंग सर्टिफिकेट) हो उसे इस प्रमाण पत्र की मूल प्रति और उसके साथ आयु-संबंधी इन्टराजों वाले पृष्ठ की प्रति भेजनी चाहिए।

टिप्पणी 2—उम्मीदवार यह भली भांति जान ले कि किसी परीक्षा में बैठने के लिए जन्म की तारीख एक बार लिख भेजने और उसके विद्यालय द्वारा स्वीकृत हो जाने के बाद किसी अगली परीक्षा में उसमें कोई परिवर्तन करने की अनुमति सामान्यतः नहीं दी जाएगी।

टिप्पणी 3—ऐसे विस्थापित उम्मीदवार, जिनके मैट्रिकुलेशन के प्रमाण-पत्र की मूल प्रति पाकिस्तान में खो गई हो, संबंधित विश्वविद्यालय से वे मैट्रिकुलेशन प्रमाण-पत्र

की नकल मंगवा कर भेज सकते हैं। यदि वे संबंधित विश्वविद्यालय से प्रमाण पत्र की नकल न मंगवा सकें तो उन्हें विश्वविद्यालय के उम गज़ट का उद्धरण भेजना चाहिए, जिसमें उनका परीक्षा परिणाम प्रकाशित हुआ हो। इस उद्धरण में जन्म की तारीख निखी होनी चाहिए और यह रजिस्ट्रार या हैडमास्टर द्वारा प्रमाणित होनी चाहिए।

टिप्पणी 4—जो उम्मीदवार पहले से ही स्थायी सरकारी नौकरी में हो, उनकी सेवा पुस्तक के इन्दराज ही जन्म की तारीख और शैक्षिक योग्यता के प्रमाण के रूप में तब तक स्वीकार किए जाएंगे, जब तक कि उससे मैट्रिक का मूल प्रमाण पत्र प्राप्त न हो जाए।

(3) फोटो की दो प्रतियाँ—उम्मीदवार को अपने हाल ही में लिए गए पासपोर्ट आकार (लगभग 7 सें० मी० × 5 सें० मी०) के फोटो की दो एक ही जैसी प्रतियाँ भेजनी चाहिए। इनमें से एक तो आवेदन पत्र के साथ पहले पृष्ठ पर चिपका देनी चाहिए और दूसरी आवेदन पत्र के साथ अच्छी तरह नत्थी कर देनी चाहिए। प्रत्येक फोटो के ऊपर उम्मीदवार के स्याही में हस्ताक्षर होने चाहिए।

5. उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि उनका आवेदन-पत्र अधूरा या गलत भरा हुआ होगा या उसके साथ ऊपर 4(1), 4(2) और 4(3) में लिखे प्रमाण पत्र आदि में से कोई एक भी न लगा होगा और न ही उसके न होने का समुचित कारण दिया गया होगा, तो आवेदन पत्र अस्वीकार किया जा सकता है, और इसके विरुद्ध कोई अपील नहीं सुनी जाएगी। यदि कोई प्रमाण-पत्रवि आवेदन पत्र के साथ न भेजा गया हो परन्तु उसके न भेजने का कारण लिख दिया गया हो, तो उसे आवेदन पत्र भेजने के बाद ही शीघ्र भेज देना चाहिए और हर हालत में आवेदन पत्र भेजने की अन्तिम तारीख से 15 दिन के भीतर विद्यालय के कार्यालय में अवश्य पहुंच जाना चाहिए अन्यथा आवेदन-पत्र अस्वीकृत किया जा सकता है।

उम्मीदवारों को यह भी चेतावनी दी जाती है कि जो भी प्रमाण-पत्र आदि वे प्रस्तुत करें, उनकी किसी भी प्रविष्टि में वे कभी भी कोई शुद्धि या परिवर्तन न करें और न उनमें किसी अन्य प्रकार का फेर-बदल करें और न ही फेर-बदल किए गए प्रमाण-पत्र आदि प्रस्तुत करें। यदि कोई अशुद्धि हो अथवा ऐसे दो या अधिक प्रमाण-पत्रों में कोई अशुद्धि या असंगति हो तो उस असंगति के बारे में असंग से स्पष्टीकरण देना चाहिए।

6. यदि कोई उम्मीदवार किसी अनुसूचित जाति या अनुसूचित आदिम जाति का होने का दावा करें, तो उसे अपने दावे के समर्थन में उस जिले के, जिसमें उसके माता-पिता (या जीवित माता या पिता) आमतौर से रहते हों, जिला अधिकारी या उप-मंडल अधिकारी (सब-डिवीजनल आफिसर) या किसी ऐसे अधिकारी से नीचे दिए गए फार्म में प्रमाण-पत्र लेकर उसकी मूल प्रति तथा एक अतिरिक्त प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए, जिसे संबंधित राज्य सरकार ने यह प्रमाण-पत्र जारी करने के लिए सक्षम अधिकारी के रूप में नामित किया हो, यदि उम्मीदवार के माता और पिता दोनों की मृत्यु हो गई हो, तो यह प्रमाण-पत्र उस जिले के

अधिकारी से लिया जाना चाहिए जहाँ उम्मीदवार अपनी शिक्षा से भिन्न किसी और प्रयोजन से आम तौर पर रहता है।

दिल्ली संघ राज्य क्षेत्र का उम्मीदवार उक्त प्रमाण-पत्र किसी एडीशनल डिस्ट्रिक्ट मजिस्ट्रेट या प्रथम श्रेणी के वृत्तिक (स्टाडपेंडी) मैजिस्ट्रेट या रेवेन्यू एसिस्टेंट से भी लेकर प्रस्तुत कर सकता है।

भारत सरकार के पक्षों पर नियुक्ति के लिए आवेदन करने वाले अनुसूचित जाति और अनुसूचित आदिम जाति के उम्मीदवारों द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म।

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी\*-----  
 -----सुपुत्र/सुपुत्री\* श्री-----जो गांव/  
 कस्बा\*-----जिला/मंडल\*\*-----  
 -----राज्य/संघ राज्य-क्षेत्र\*-----के/की  
 निवासी है\*-----जाति/आदिम जाति के  
 है/की है जिसे अनुसूचित जाति और अनुसूचित आदिम जाति  
 (सूचियां) तस्मीम आदेश 1956\*, संविधान (जम्मू और  
 कश्मीर) अनुसूचित जाति आदेश, 1956\*, संविधान (अंडमान  
 और निकोबार द्वीपसमूह) अनुसूचित आदिम जाति आदेश,  
 1959\*, संविधान (दादर और नागर हवेली) अनुसूचित जाति  
 आदेश 1962\*, संविधान (दादर और नागर हवेली) अनु-  
 सूचित आदिम जाति आदेश 1962\*, संविधान (पाण्डिचेरी) अनु-  
 सूचित जाति आदेश 1964\*, संविधान (अनुसूचित आदिम जाति)  
 (उत्तर प्रदेश) आदेश 1967\*, संविधान (गोआ, दमन तथा  
 दियु), अनुसूचित जाति आदेश 1968\*, संविधान (गोआ, दमन  
 तथा दियु) अनुसूचित आदिम जाति आदेश, 1968\* के अधीन  
 मान्यता दी गई है।

श्री/श्रीमती/कुमारी\*-----और/या उनके  
 परिवार के सदस्य आम तौर से गांव/कस्बा-----  
 जिला/मंडल-----राज्य/संघ राज्य क्षेत्र  
 -----में रहते हैं/रहती हैं।

स्थान-----हस्ताक्षर-----  
 तारीख-----पदनाम-----  
 (कार्यालय की मोहर)

राज्य\*\*

संघ राज्य

\*जो शब्द लागू न हों, उन्हें कृपया काट दें।

नोट—यहां "आम तौर से रहते हैं/रहता है" का अर्थ वही होगा जो रिज्रिगेशन आफ दी पीपुल्स एक्ट, 1950 की धारा 20 में है।

अनुसूचित जाति/आदिम जाति प्रमाण-पत्र जारी करने के लिए सक्षम अधिकारी :—

(1) जिला मजिस्ट्रेट/अतिरिक्त एडीशनल जिला मजिस्ट्रेट/  
 कलेक्टर/डिप्टी कमिशनर/एडीशनल डिप्टी कमिशनर/डिप्टी कलेक्टर

प्रथम श्रेणी का स्टाडपेंडी मजिस्ट्रेट/मिटी मजिस्ट्रेट/सब डिवीजनल मजिस्ट्रेट/तालुका मजिस्ट्रेट/कार्यकारी मजिस्ट्रेट/अतिरिक्त सहायक कमिशनर।

\*\*प्रथम श्रेणी के स्टाडपेंडी मजिस्ट्रेट से कम के ओहदे का नहीं।

(2) चीफ प्रेसीडेन्सी मजिस्ट्रेट/एडीशनल चीफ प्रेसीडेन्सी मजिस्ट्रेट/प्रेसीडेन्सी मजिस्ट्रेट।

(3) रेवेन्यू अफसर—जिनका ओहदा तहसीलदार से कम न हो।

(4) उस इलाके का सब डिवीजनल अफसर जहां उम्मीदवार और/या उसका परिवार आम तौर से रहता हो।

(5) एडमिनिस्ट्रेटर/एडमिनिस्ट्रेटर का सचिव/विकास अधिकारी (लक्कादीव, मिनिकवाय और अमिनदीवी द्वीप-समूह)।

7. (1) यदि कोई उम्मीदवार पूर्व पाकिस्तान से विस्थापित होने के कारण अनुबंध I के पैराग्राफ 3 के अधीन निर्धारित फीस से छूट चाहता हो तो उसे दण्डकारण्य परियोजना के ट्रांजिट केन्द्रों के कैम्प कमाण्डेंट से या रिलीफ कैम्प कमाण्डेंट से या उस इलाके के जिला मजिस्ट्रेट से, जहां वह उस समय रह रहा हो, मूल प्रमाण-पत्र और उसकी एक प्रतिलिपि इस बात के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह पूर्वी पाकिस्तान का वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है और पहली जनवरी 1964 को या उसके पश्चात् भारत में आया है। उसे जिला अधिकारी या सरकारी राजपत्रित अधिकारी या संसद-सदस्य या सदस्य राज्य विधान मंडल से इस आशय का प्रमाण-पत्र लेकर भी मूल रूप में भेजना चाहिए कि वह निर्धारित फीस देने में असमर्थ है।

(2) यदि कोई उम्मीदवार श्री लंका से प्रत्यावर्तित (रिपेट्रिएट) भारतीय मूल निवासी के रूप में अनुबंध I के पैराग्राफ 3 के अधीन निर्धारित फीस से छूट पाना चाहे तो उसे लंका स्थित भारतीय हाई कमिशन से इस आशय का प्रमाण-पत्र लेकर मूल रूप में और उसकी एक प्रतिलिपि भेजनी चाहिए कि वह भारतीय नागरिक है और अक्टूबर 1964 के भारत-श्रीलंका करारनामे के अधीन पहली नवम्बर 1964 को या उसके बाद भारत आया है। उसे जिला अधिकारी या सरकारी राजपत्रित अधिकारी या संसद-सदस्य या सदस्य राज्य विधान मंडल से इस आशय का प्रमाण-पत्र लेकर भी मूल रूप में भेजना चाहिए कि वह निर्धारित फीस देने में असमर्थ है।

(3) यदि कोई उम्मीदवार बर्मा से प्रत्यावर्तित भारतीय मूल निवासी के रूप में अनुबंध I के पैराग्राफ 3 के अधीन निर्धारित फीस से छूट पाना चाहे तो उसे रंगून स्थित भारतीय राज दूतावास से जारी किए गए प्रमाण-पत्र को मूल रूप में और उसकी एक प्रतिलिपि इस आशय से भेजनी चाहिए कि वह भारतीय नागरिक है और 1 जून 1963 को या उसके बाद भारत में आया है या जहां वह रह रहा है उस इलाके के जिला मजिस्ट्रेट से इस आशय का प्रमाण-पत्र भेजे कि वह बर्मा से वास्तविक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है और पहली जून 1963 को या उसके पश्चात् भारत आया है। उस जिला अधिकारी या सरकारी राजपत्रित अधिकारी या संसद-सदस्य या सदस्य राज्य विधान मंडल से इस आशय का प्रमाण-पत्र लेकर



भी मूल रूप में भेजना चाहिए कि वह निर्धारित फीम देने में असमर्थ है।

(4) यदि कोई उम्मीदवार जो पूर्वी पाकिस्तान का विस्थापित व्यक्ति हो और जो नियम 5(2) या 5(3) के अधीन आयु की रियायत पाना चाहे तो उसे दण्डकारण्य परियोजना के ट्रांजिट कैम्पों के कैम्प कमांडेंट अथवा सहायता शिविरों के कैम्प कमांडेंट से या जिस इलाके में वह फिलहाल रहा रहा है उस इलाके के जिला मजिस्ट्रेट से इस आशय का प्रमाण-पत्र भेजना चाहिए कि वह पूर्वी पाकिस्तान का वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है और पहली जनवरी 1964 या उसके पश्चात् भारत आया है।

(5) यदि उम्मीदवार पांडिचेरी संघ राज्य का निवासी हो और नियम 5(4) के अधीन आयु में रियायत पाना चाहता है तो उसे उस शैक्षिक संस्था के प्रधानाचार्य से जिसमें वह पढ़ा हो, इस आशय का प्रमाण-पत्र लेकर उसे मूल रूप में और उसकी एक प्रति के साथ भेजना चाहिए कि किसी न किसी समय उसकी शिक्षा फ्रेंच भाषा के माध्यम से हुई है।

(6) यदि उम्मीदवार श्रीलंका का प्रत्यावर्तित निवासी हो और नियम 5(5) या 5(6) के अधीन आयु में रियायत पाना चाहे तो उसे लंका से स्थित भारतीय हाई कमिशन से इस आशय का प्रमाण-पत्र लेकर मूल रूप में और उसकी प्रतिलिपि के साथ भेजना चाहिए कि वह भारतीय नागरिक है और अक्टूबर 1964 में किए गए भारत-लंका समझौते के अधीन पहली नवम्बर 1964 को या उसके बाद भारत आया है।

(7) यदि उम्मीदवार गोआ, दमन और दियु के संघ राज्य का निवासी हो और नियम 5(7) के अधीन आयु की रियायत पाना चाहे तो उसे इसके समर्थन में निम्नलिखित प्राधिकारियों में से किसी एक से इस आशय का प्रमाण-पत्र लेकर मूल रूप में और उसकी एक प्रतिलिपि के साथ भेजना चाहिए :—

(1) सिविल प्रशासन के निदेशक।

(2) कन्सेल्होस के प्रशासक।

(7) जो उम्मीदवार केन्या, उगांडा और तान्जानिया गण-राज्य संघ (भूतपूर्व तांगनिका और जंजीबार) से आया हो और नियम 5(8) के अधीन आयु में रियायत पाना चाहे तो उसे उस इलाके के जिला मजिस्ट्रेट से जिसमें वह फिलहाल रह रहा हो, इस आशय का प्रमाण-पत्र लेकर मूल रूप में उसकी एक प्रतिलिपि के साथ भेजना चाहिए कि वह उपर्युक्त देशों का वास्तविक प्रवासी है।

(9) यदि उम्मीदवार भारतीय मूल निवासी होते हुए बर्मा का प्रत्यावर्तित व्यक्ति होने के कारण आयु में रियायत पाना चाहे तो उसे नियम 5(9) या 5(10) के अधीन भारतीय राज दूतावास रंगून से उसे जारी किए गए पहचान प्रमाण-पत्र को मूल रूप में और उसकी एक प्रतिलिपि इस आशय से भेजनी चाहिए कि वह भारत का नागरिक है और पहली जून 1963 को या उसके बाद भारत आया है या उसे जहां वह रह रहा है उस इलाके के जिला मजिस्ट्रेट से प्रमाण-पत्र लेकर इस आशय से भेजना चाहिए कि वह बर्मा का वास्तविक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है और 1 जून 1962 को या उसके बाद भारत आया है।

(10) यदि उम्मीदवार सैनिक सेवा में अंगहीन हो गया हो और नियम 5(11) या 5(12) के अधीन आयु में रियायत पाना चाहे तो निम्नलिखित निर्धारित फार्म में महानिदेशक, पुनर्वास, रक्षा मंत्रालय से प्रमाण-पत्र लेकर मूल रूप में और उसकी एक प्रतिलिपि सहित इस आशय से भेजनी चाहिए कि वह किसी विदेशी शत्रु देश के साथ संघर्ष में या अशान्तिग्रस्त इलाके में सैनिक सेवा करते समय विकलांग हुआ और परिणामस्वरूप निर्मुक्त हुआ।

#### उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म

प्रमाणित किया जाता है कि:—यूनिट  
के श्री—जिनकी रैंक संख्या—  
है, विदेशी शत्रु देश के साथ संघर्ष में/अशान्तिग्रस्त क्षेत्र में\* फौजी कार्यवाही के दौरान विकलांग हो गया था और उस विकलांगता के परिणामस्वरूप उसे मुक्त किया गया।  
हस्ताक्षर—  
पदनाम—  
दिनांक—

\*जो शब्द लागू न हो, उसे काट दें।

8. ऊपर के पैरा 4(II), 6 और 7 में उल्लिखित प्रमाण पत्र मूल रूप में उनकी प्रतिलिपियों के साथ अवश्य भेजे जाने चाहिए। स्कूल मूल प्रमाण पत्रों के बिना इन प्रमाण-पत्रों की साक्ष्यांकित (ऐटेस्टेड) या किसी और प्रकार की प्रतिलिपियां स्वीकार नहीं करता।

ऊपर के पैरा 4 (II) 6 और 7 के अनुसार भेजे गए सभी मूल प्रमाण-पत्रों को उम्मीदवार के आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना देते समय लौटा दिया जाएगा। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि अपने प्रमाण-पत्रों को विद्यालय को भेजने से पहले वे उनकी साक्ष्यांकित प्रतिलिपियां अपने पास रख लें। स्कूल इन प्रमाण-पत्रों को उस तारीख से पहले नहीं लौटा सकता जिस तारीख को कि आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना दी जाए—भले ही प्रमाण पत्रों की आवश्यकता किसी भी काम के लिए क्यों न हो और स्कूल साक्ष्यांकित प्रतिलिपियां भी नहीं भेज सकता।

9. आवेदन पत्र देर से प्रस्तुत करने पर यह तर्क स्वीकार नहीं किया जाएगा कि आवेदन-पत्र का फार्म ही अमुक तारीख को भेजा गया था। आवेदन-पत्र के फार्म को भेजा जाना ही स्वतः इस बात का सूचक नहीं होगा कि प्रपत्र पाने वाला परीक्षा में बैठने का पात्र हो गया है।

10. यदि परीक्षा के लिए भेजे गए आवेदन-पत्र के मिलने की आखिरी तारीख से पंद्रह दिन के भीतर उम्मीदवार को अपने आवेदन की पावती (एक्नालेजमेंट) न मिले तो उसे पावती प्राप्त करने के लिए विद्यालय से तत्काल सम्पर्क करना चाहिए।

11. इस परीक्षा में दाखिल होने वाले प्रत्येक उम्मीदवार को उसके आवेदन पत्र के परिणाम की सूचना यथाशीघ्र दे दी जाएगी। किन्तु यह नहीं कहा जा सकता कि परिणाम कब सूचित किया जायेगा। परन्तु यदि परीक्षा के शुरू होने की तारीख से एक महीने पहले तक उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के परिणाम के बारे

में विद्यालय से कोई सूचना न मिले तो परिणाम की जानकारी के लिए उसे विद्यालय से तत्काल सम्पर्क करना चाहिए। यदि उम्मीदवार ने ऐसा नहीं किया तो उसे अपने मामले में विचार किए जाने के अधिकार से वंचित कर दिया जाएगा।

12. उम्मीदवार परीक्षा में सम्मिलित होने के लिए कोई भी यात्रा भत्ता पाने के अधिकारी नहीं होंगे।

13. आवेदन-पत्र के बारे में पत्रावि भेजना : आवेदन-पत्र के विषय में सभी पत्रादि महायुक्त निदेशक (सचिवालय प्रशिक्षण विद्यालय, पोस्ट बैग सं० 2, वेस्ट ब्लॉक नं० 1, रामकृष्णपुरम् नई दिल्ली-22) को भेजने चाहिए और उनमें नीचे लिखा ब्यौरा अवश्य देना चाहिए :—

- (1) परीक्षा का नाम।
- (2) परीक्षा का महीना और वर्ष।
- (3) रोल नम्बर (यदि उम्मीदवार को सूचित किया गया हो)
- (4) उम्मीदवार का नाम (पूरा तथा बड़े अक्षरों में)
- (5) आवेदन-पत्र में दिया गया पत्र-व्यवहार का पता

ध्यान दें—जिन पत्रादि में यह ब्यौरा नहीं होगा उन पर ध्यान नहीं दिया जाएगा।

14 पते में परिवर्तन : उम्मीदवारों को इस बात का ध्यान रखना चाहिए कि उनके आवेदन-पत्र में दिए गए पतों पर भेजे गए पत्रादि, आवश्यकता होने पर, बदले हुए पते पर मिल जाया करें। पते में कोई भी परिवर्तन होने पर विद्यालय को उसकी सूचना उपर्युक्त पैरा 13 में उल्लिखित ब्यौरा के साथ तत्काल दी जानी चाहिए। विद्यालय ऐसे परिवर्तनों पर ध्यान देने का पूरा-पूरा प्रयत्न करता है, किन्तु इस विषय में वह कोई जिम्मेदारी स्वीकार नहीं कर सकता।

#### संघ लोक सेवा आयोग

स्पेशल क्लास रेलवे अप्रेंटिसेज परीक्षा 1970

नई दिल्ली-11, दिनांक 25 अप्रैल 1970

सं० 6/4/69 ई०I(बी०)—भारत के राजपत्र दिनांक 1 नवम्बर, 1969, में प्रकाशित स्पेशल क्लास रेलवे अप्रेंटिसेज परीक्षा, 1970, से सम्बद्ध संघ लोक सेवा आयोग के नोटिस संख्या 6/4/69-ई०-1(बी०) में निम्नलिखित संशोधन किए जाएं।

- (i) पृष्ठ संख्या 1094, कालम-II, पैरा-7 के उप-पैरा की चौथी पंक्ति के अन्त में "रेलवे" शब्द जोड़ दिया जाए।
- (ii) पृष्ठ संख्या 1100, कालम-II, पैरा-9 की प्रथम पंक्ति में "4 (i)" के स्थान पर "4 (ii)" पढ़ा जाए।

नारा चन्द मलिक,  
अवर सचिव

#### विज्ञापन सं० 17

निम्नलिखित पदों के लिए आवेदन-पत्र आमंत्रित किए जाते हैं। उम्मीदवारों की आयु 1-1-70 को निर्धारित आयु सीमाओं के अन्तर्गत होनी चाहिए, किन्तु सरकारी कर्मचारियों को, उन पदों को छोड़कर जिनके सम्बन्ध में ऐसी छूट न देने का उल्लेख किया

गया हो, आयु-सीमा में छूट दी जा सकती है। ऊपरी आयु-सीमा में पूर्वी पाकिस्तान से आए विस्थापित लोगों तथा बर्मा और श्रीलंका से प्रत्यावर्तित एवं कीनिया, उगांडा और संयुक्त गणराज्य टंजानिया के पूर्वी अफ्रीकी देशों से आए लोगों के कुछ वर्गों को 45 वर्ष की आयु तक छूट दी जा सकती है। अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए ऊपरी आयु-सीमा में 5 वर्ष की छूट दी जा सकती है। विशिष्ट परिस्थितियों को छोड़कर अन्य लोगों को किसी प्रकार की छूट नहीं दी जाएगी और यह छूट किसी भी स्थिति में 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी। अन्य दृष्टियों से सुयोग्य उम्मीदवारों को, आयोग यदि चाहे तो योग्यताओं में छूट प्रदान कर सकता है। केवल उन पदों को छोड़कर जिनके सम्बन्ध में ऐसा वेतन न देने का उल्लेख किया गया हो, विशेषतया योग्य एवं अनुभवी उम्मीदवारों को उच्च प्रारम्भिक वेतन प्रिया जा सकता है।

आवेदन-प्रपत्र और विवरण सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, पोस्ट बाक्स संख्या 186, नई दिल्ली, से प्राप्त किए जा सकते हैं। प्रपत्र के लिए अनुरोध करते समय पद का नाम, विज्ञापन संख्या एवं पद-संख्या अवश्य लिखें, और साथ ही प्रत्येक पद के लिए कम से कम 23-10से०मी० आकार का अपना पता लिखा हुआ टिकट रहित लिफाफा भेजना चाहिए। लिफाफे पर उस पद का नाम लिखा होना चाहिए जिसके लिए आवेदन-प्रपत्र मांगा जा रहा है। आयोग 1-1-64 को या उसके बाद पूर्वी पाकिस्तान से आए हुए ऐसे विस्थापित तथा 1 जून, 1963, और 1 नवम्बर, 1964 को या उसके बाद क्रमशः बर्मा और श्रीलंका से प्रत्यावर्तित व्यक्तियों का शुल्क माफ कर सकता है जो यथार्थतः निर्धन हों। प्रत्येक पद के लिए अलग-अलग शुल्क के साथ अलग-अलग आवेदन-पत्र भेजना चाहिए। विदेशों में रहने वाले उम्मीदवार आवेदन-प्रपत्र न मिलने पर, सादे कागज पर आवेदन कर सकते हैं और स्थानीय भारतीय दूतावास में शुल्क जमा कर सकते हैं। यदि आवश्यक समझा गया तो उम्मीदवारों को साक्षात्कार के लिए उपस्थित होना पड़ेगा। रु० 8.00 (अनुसूचित जातियों एवं अनुसूचित आदिम जातियों के लिए रु० 2.00) के रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर सहित, आवेदन-पत्र स्वीकार करने की अन्तिम तारीख 25 मई, 1970 (विदेशों तथा अंडमान एवं निकोबार, लकादिव, मिनिक्बाय, एवं अमिनदिवि द्वीपसमूहों में रहने वाले आवेदकों के लिए 8 जून, 1970) है। खजाना रसीद स्वीकार नहीं की जाएगी।

क्रम-संख्या 1 तथा 3 के पद स्थायी हैं। क्रम-संख्या 7, 9 तथा 10 के पद अस्थायी हैं किन्तु उन के स्थायी कर दिए जाने की संभावना है। क्रम-संख्या 5 तथा 6 के पद अस्थायी हैं किन्तु उनके अनिश्चित काल तक चलते रहने की संभावना है। क्रम-संख्या 4 तथा 8 के पद अस्थायी हैं किन्तु उनके चलते रहने की संभावना है। क्रम-संख्या 2 का पद अस्थायी है।

क्रम-संख्या 2, 4 तथा 5 के पद अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित हैं। क्रम-संख्या 7 के पद उन अधिकारियों के लिए आरक्षित हैं जिन्हें सशस्त्र सेनाओं में आपातकालीन आयुक्त/अल्पकालीन सेवा आयुक्त अधिकारियों की हैसियत से आपातकाल के दौरान कमीशन दिया गया था और जो उसके बाद निर्मुक्त हों। यदि आरक्षित वर्गों के उपयुक्त उम्मीदवार नहीं मिलते तो उपर्युक्त

सभी पक्षों को अनारक्षित समझा जाएगा। क्रम-संख्या 6 का पद अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित है और इसके लिए केवल उन्हीं को आवेदन करना चाहिए।

1. **तिब्बती भाषा का एक लेक्चरर, विदेशी भाषाओं का स्कूल, रक्षा मंत्रालय।** वेतन:—रु० 400-400-450-30-600-35-670-द० रो०-35-950। आयु:—35 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं अनिवार्य:—(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्था से तिब्बती भाषा में डिग्री या डिप्लोमा अथवा समकक्ष योग्यता। (iii) अंग्रेजी में प्रवीणता।

2. **एक अनुसंधान अधिकारी (परिवहन), योजना आयोग नई दिल्ली।** वेतन:—रु० 400-400-450-30-600-35-670-द० रो०-35-950। आयु:—30 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं अनिवार्य:—(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय में अर्थशास्त्र में “मास्टर” डिग्री जो वरीयतः परिवहन अर्थशास्त्र में विशेषता के साथ हो अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) परिवहन अर्थशास्त्र/परिवहन के क्षेत्र में अनुसंधान का लगभग तीन वर्ष का अनुभव।

3. **शक्कर इंजीनियरी का एक लेक्चरर, राष्ट्रीय शक्कर संस्थान, कानपुर, छाद्य, कृषि, सामुदायिक विकास और सहकारिता मंत्रालय।** वेतन:—रु० 350-25-500-30-590-द० रो०-30-800-द० रो०-30-830-35-900। आयु:—35 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं अनिवार्य:—किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से यांत्रिक इंजीनियरी में डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता।

4. **एक सहायक इंजीनियर, पुनर्वास भूमि-उद्धार संगठन (Rehabilitation Reclamation Organisation) भ्रम, रोजगार और पुनर्वास मंत्रालय।** वेतन:—रु० 350-25-500-30-590-द० रो०-30-800-द० रो०-30-830-35-900 तथा साथ में नियमानुसार स्वीकृत परियोजना भत्ता। आयु:—35 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं अनिवार्य:—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से यांत्रिक/विद्युत/कृषि इंजीनियरी में डिग्री या समकक्ष योग्यता। अथवा किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्था से यांत्रिक/विद्युत/आटोमोबील/कृषि इंजीनियरी में डिप्लोमा या समकक्ष योग्यता। (ii) भारी कालर ट्रैक्टरों, कृषि कार्य से सम्बद्ध हल्के ट्रैक्टरों, विभिन्न प्रकार के मिट्टी हटाने वाले उपकरण तथा डीजल एवं पेट्रोल से चलने वाले वाहनों के अनुरक्षण, मरम्मत तथा संचालन का डिग्री वाले उम्मीदवारों के लिए लगभग एक वर्ष का, और डिप्लोमा वाले उम्मीदवारों के लिए लगभग तीन वर्ष का व्यावहारिक क्षेत्रगत अनुभव। (iii) चल-क्षेत्रगत कर्मशाला (Mobile Field Workshop) यूनिटों के अनुरक्षण तथा संचालन का ज्ञान।

5. **एक सहायक खनिज अर्थशास्त्री (अभिसूचना-Intelligence) भारतीय खान ब्यूरो, पेट्रोल और रसायन तथा खान और धातु मंत्रालय (खान और धातु विभाग)।** वेतन:—रु० 400-40-800-50-950। आयु:—35 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं अनिवार्य:—(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय

से भूविज्ञान में “मास्टर” डिग्री या खान-इंजीनियरी में डिग्री या इंडियन स्कूल आफ माइंस ऐण्ड एप्लाइड जिओलाजी, धनबाद का डिप्लोमा अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) किसी सरकारी या गैर-सरकारी प्रतिष्ठान में खानों एवं खनिजों से सम्बद्ध ओकड़ों का लगभग तीन वर्ष का अनुभव।

6. **एक सहायक (विधि), विधि कार्य विभाग, विधि मंत्रालय।** वेतन:—रु० 210-10-270-15-300-द० रो०-15-450-द० रो०-20-530। आयु:—35 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं अनिवार्य:—(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से कानून में डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) किसी राज्य के विधि विभाग में विधि कार्य का कम से कम तीन वर्ष का अनुभव हो अथवा केन्द्रीय सरकार का कर्मचारी हो जिसे विधि कार्य का कम से कम चार वर्ष का अनुभव हो। अथवा अर्हताप्राप्त वकील अर्थात् अधिवक्ता (Advocate) या अधिवक्ता (Pleader) हो जिम्मे उक्त हैसियत से कम से कम दो वर्ष वकालत की हो, अथवा बम्बई या कलकत्ता उच्च न्यायालय का न्यायवादी (Attorney) हो जिसने उक्त हैसियत से कम से कम दो वर्ष कार्य किया हो।

7. **तीन मामलतदार, सामान्य प्रशासन विभाग, गोआ, दमन तथा दियु सरकार।** वेतन:—रु० 300-15-450-द० रो०-20-530-। आयु:—30 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं अनिवार्य:—(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) राजस्व और सर्वेक्षण तथा बन्दोबस्त कार्य का अनुभव या उसमें प्रशिक्षण। (iii) एक या उससे अधिक स्थानीय भाषाओं का कार्य साधन ज्ञान।

8. **एक अनुसंधान अधिकारी (कीट विज्ञान), वन अनुसंधान केन्द्र कोयम्बटूर, वन अनुसंधान संस्थान एवं कालेज, बेहरा-हून।** वेतन:—रु० 350-25-500-30-590-द० रो०-30-800-द० रो०-30-830-35-900। आयु:—30 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं अनिवार्य:—(i) कीट-विज्ञान के विशेष विषय सहित प्राणिशास्त्र में कम से कम द्वितीय श्रेणी की एम० एस-सी० डिग्री या समकक्ष योग्यता। अथवा कीट विज्ञान में भारतीय कृषि अनुसंधान संस्थान (I. A. R. I.) की एसोशिएट-शिप या समकक्ष योग्यता। (ii) हानिकारक कीटों पर अनुसंधान का लगभग तीन वर्ष का अनुभव जो वरीयतः वन विज्ञान के महत्व का हो।

9. **एक वनस्पतिरक्षण अधिकारी, कृषि, विभाग, मुख्य आयुक्त का सचिवालय; अंडमान तथा निकोबार प्रशासन।** वेतन:—रु० 350-25-500-30-590-द० रो०-30-800-द० रो०-30-830-35-900। आयु:—35 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं अनिवार्य:—(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से कृषि में बी० एस-सी० या प्राणि-शास्त्र या कृषि-प्राणिशास्त्र विषय के साथ बी० एस-सी० डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) वनस्पति रक्षण कार्य का लगभग तीन वर्ष का व्यावहारिक क्षेत्रगत अनुभव। (iii) कृषि महत्व के कीट-पतंगों का, उनकी पहचान सहित कार्यसाधक ज्ञान तथा कीट-नाशक दवाओं, वनस्पति रक्षण मशीनों एवं उनके उपयोग का व्यावहारिक ज्ञान।

10. **एक निदेशक, ग्रेड I, रक्षा अनुसंधान प्रयोगशाला (संसाधन), कानपुर, रक्षा मंत्रालय।** वेतन:—रु० 2000-100-2500।



**आयु :-** वरीयतः 55 वर्ष से कम । **योग्यताएं :-** अनिवार्य :- (i) रसायनशास्त्र/भौतिकशास्त्र के क्षेत्र में उच्च शैक्षिक योग्यता । (ii) उपर्युक्त दोनों क्षेत्रों में से किसी एक में अनुसंधान एवं विकास कार्य में उत्कृष्ट योग्यदान, जो प्रकाशित सामग्री सहित हो, तथा किसी एक क्षेत्र में निर्देशन कार्य का अपेक्षित अनुभव । (iii) उपर्युक्त क्षेत्रों में से किसी एक में प्रायोगिक संयंत्र स्तर (Pilot Plant Stage) तक के विकास कार्य के निर्देशन का अनुभव । (iv) किसी उत्तरदायित्वपूर्ण पद पर वैज्ञानिक एवं तकनीकी संस्थाओं तथा अनुसंधान एवं विकास प्रतिष्ठानों से सम्बद्ध पर्याप्त प्रशासनिक अनुभव तथा किसी वृहत् अनुसंधान एवं विकास प्रतिष्ठान के संचालन की क्षमता ।

### शुद्धि-पत्र

दो सौ पचास जूनियर मेडिकल ऑफिसर, केन्द्रीय स्वास्थ्य सेवा-II का जी० डी० ओ० ग्रैंड II, त्रिवुरा, मणिपुर, नेफा/आसाम राइफल के संघ राज्य क्षेत्र, स्वास्थ्य, परिवार नियोजन, आवास, निर्माण

राजेश्वर लाल, सचिव  
संघ लोक सेवा आयोग

### MINISTRY OF HOME AFFAIRS Inspector General of Police, Sector-II (Central Reserve Police)

*Calcutta-40, the 6th April 1970*

No. T.IX-18/70.—Consequent on his transfer Shri Jagir Singh, Dy. S.P. (Coy. Comdr.) 41st Battalion, Central Reserve Police, handed over charge on 10-3-1970 (A.N.) at Mohanbari (Assam) and took over charge of his post as Dy. S.P. (C.C.), Group Centre, Central Reserve Police Rampur on 28-3-1970 (F.N.).

No. T.IX-18/70.—Consequent on his transfer Shri H. S. Dash, Assistant Commandant, 41st Battalion, Central Reserve Police, handed over charge of his post on 24-3-1970 (A.N.) at Mohanbari (Assam) and took over charge in the same capacity in 16th Bn., Central Reserve Police, on 28-3-1970 (F.N.) at Field C/o. 56 APO.

*The 7th April 1970*

No. T.IX-18/70.—Consequent on his transfer Shri T. S. Yadav, Dy. S.P. (Coy. Comdr.), 9th Battalion, Central Reserve Police, handed over charge on 14-3-1970 (A.N.) at Dibrugarh and took over charge of his post as Dy. S.P. (Coy. Comdr.) Group Centre, CRP, Jammu on 30-3-1970 (F.N.).

B. S. ROSHA  
Inspector General of Police  
S.II Central Reserve Police

### INDIAN AUDIT AND ACCOUNTS DEPARTMENT

Office of the Comptroller & Auditor General of India

*New Delhi, the 9th April 1970*

No. 462/CAI/14-70.—The Additional Deputy Comptroller & Auditor General (Commercial) has been pleased to appoint Shri R. Krishnamurthy, a permanent S.A.S. (Commercial) Accountant of the office of the Accountant General, Tamil Nadu, Madras, to officiate as Audit Officer (Commercial) and post him as such in the same office, with effect from 21-3-1970 (forenoon), until further orders.

No. 463/CAI/16-70.—The Additional Deputy Comptroller & Auditor General (Commercial) has been pleased to appoint Shri K. T. Mathai, an S.A.S. (Commercial) Accountant, after his reversion from deputation with Kerala State Road Transport Corporation,

और नगर विकास मंत्रालय । सर्वभ :-आयोग के विज्ञापन संख्या 15, मद संख्या 14, दिनांक 11 अप्रैल, 1970। सर्वसाधारण की जानकारी के लिए अधिसूचित किया जाता है कि रिक्तियों को आसाम राइफल में सम्मिलित न करने का निश्चय किया गया है। परिणामस्वरूप रिक्तियों की कुल संख्या घटा कर एक सौ पचास कर दी गई है जिन में से खालीस उन डाक्टरों (पांच अनुसूचित जातियों तथा दो अनुसूचित आदिम जातियों के) के लिए आरक्षित हैं जिन्हें आपातकाल के दौरान अस्थायी आधार पर सशस्त्र सेनाओं में कमीशन दिया गया था और जो बाद में निरुपेक्षित हों। सामान्य कांटे में से सालह पद अनुसूचित जातियों के तथा छः पद अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित है। अन्य शर्तें पूर्ववत् रहेंगी।

Kerala, to officiate as Audit Officer (Commercial) and post him as such in the office of the Accountant General, Kerala, Trivandrum with effect from 23-3-1970 (forenoon), until further orders.

No. 464/CAI/11-70.—The Additional Deputy Comptroller & Auditor General (Commercial) has been pleased to appoint Shri S. K. Shah, a permanent S.A.S. (Commercial) Accountant of the office of the Accountant General, Gujarat, Ahmedabad, to officiate as Audit Officer (Commercial) and post him as such in the office of the Chief Auditor, Commercial Accounts, Western Region, Bombay, with effect from 31-3-1970 (forenoon), until further orders.

No. 478/CAI/27-70.—The Additional Deputy Comptroller & Auditor General (Commercial) has been pleased to appoint Shri S. R. Das, a permanent S.A.S. Accountant of the office of the Accountant General, West Bengal to officiate as Audit Officer (Commercial) and post him as such in the office of the Chief Auditor, Commercial Accounts, Calcutta with effect from 21-3-1970 (forenoon), until further orders.

No. 492/CAI/20-70.—The Additional Deputy Comptroller & Auditor General (Commercial) has been pleased to appoint Shri D. Chakradhara Rao, a S.A.S. (Commercial) Accountant of the office of the Accountant General, Andhra Pradesh, Hyderabad, to officiate as Audit Officer (Commercial) and post him as such in the same office, with effect from 25-3-1970 (forenoon), until further orders.

No. 494/CAI/22-70.—The Additional Deputy Comptroller & Auditor General (Commercial) has been pleased to appoint Shri Suhas Kumar Chakraborty, a permanent S.A.S. (Commercial) Accountant of the office of the Chief Auditor, Commercial Accounts, Calcutta, to officiate as Audit Officer (Commercial) and post him as such in the same office with effect from 20-3-1970 (forenoon), until further orders.

A. N. MUKHOPADHYAY  
Asstt. Compt. & Auditor General (C)

Office of the Accountant General, Central Revenue

*New Delhi, the 10th April 1970*

No. Admn.I/5-5/70-71/65.—The Accountant General Central Revenues, has appointed the following permanent S.A.S. Accountants of this office and Asstt. Superintendent of CAG's office allotted *proforma* to this office to officiate as Accounts Officer with effect from



the dates noted against each, until further orders and without prejudice with claims of their seniors.

1. Shri F. C. Gupta—20-3-1970 (F.N.).
2. Shri R. L. Khanna—20-3-1970 (F.N.).
3. Shri N. L. Varshney—28-3-1970 (A.N.).

(Sd.) ILLEGIBLE

Senior Deputy Accountant General (Admn.)

**Office of the Accountant General, West Bengal**

Calcutta-1, the 10th April 1970

No. Admn/PF/95-100.—The Accountant General, West Bengal, has been pleased to appoint Shri Narayan Chandra Modak, a permanent S.A.S. Accountant, to officiate as an Accounts Officer with effect from the forenoon of 4-4-1970 until further orders.

S. K. CHAKRABORTY  
Deputy Accountant General (Admn.)  
West Bengal

**DIRECTORATE GENERAL: ALL INDIA RADIO**

(Planning and Development Unit)

New Delhi, the 9th April 1970

No. 4(12)68-DS.—The Director General, All India Radio, is pleased to accept the resignation of Shri Y. S. Chandrasekhar, Assistant Engineer, office of Regional Engineer (West), All India Radio, Bombay, with effect from 22-8-1968 (forenoon).

ANANTHA RAMALAH  
Dy. Development Officer (Admn.)  
for Director General

**MINISTRY OF LABOUR, EMPLOYMENT AND REHABILITATION**

(Department of Labour and Employment)

New Delhi, the April 1970

No. 23/6/21/69-LWI.II.—The President is pleased to appoint Shri V. N. Mittal, Assistant Agricultural Statistical Officer, Himachal Pradesh, Simla, as officiating Assistant Director in Labour Bureau, Simla, with effect from the forenoon of 2-3-1970, until further orders.

MAHINDRA KISHORE  
Under Secretary

**DIRECTORATE GENERAL OF HEALTH SERVICES**

New Delhi, the 7th April 1970

No. 1-38/70-CGHS.I.—Consequent on the acceptance of her resignation, Dr. (Mrs.) Asha Madhok relinquished charge of the post of Lady Medical Officer Special Scheme under the Central Govt. Health Scheme, New Delhi on the afternoon of the 31st March, 1970.

S. C. KUMAR  
Deputy Director (Admn. I) (CGHS)

**DIRECTORATE GENERAL OF SUPPLIES & DISPOSALS**

New Delhi-1, the 9th April 1970

No. A-1/1(728).—The Director General of Supplies and Disposals hereby appoints Shri A. K. Radha-Krishnan, Superintendent in the Directorate of Supplies (Textiles), Bombay to officiate as Assistant Director

of Supplies (Grade II) in the same Directorate at Bombay with effect from the forenoon of 16th March, 1970 and until further orders.

Ch. M. A. KHAN  
Deputy Director (Administration)  
for Director General of Supplies & Disposals

**GEOLOGICAL SURVEY OF INDIA**

Calcutta-13, the 7th April 1970

No. 2222(AVKR)19A.—Shri A. V. Krishna Rao, M.Sc., is appointed as an Assistant Geologist in the Geological Survey of India on an initial pay of Rs. 350 per month in the scale of pay of Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900 in a temporary capacity with effect from the forenoon of the 28th February, 1970, until further orders.

M. S. BALASUNDARAM  
Director General

**NARCOTICS DEPARTMENT**

Gwalior-8, the 8th April 1970

No. 2(7)Estt/70/6235-1.—Shri A. N. Verma, officiating Deputy Superintendent (Executive), has been appointed to officiate, until further orders, as District Opium Officer, in the scale of Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900 with effect from the 30th March, 1970 forenoon and posted at Neemuch IV Division against a new post sanctioned vide Ministry of Finance (Department of Revenue and Insurance)'s letter F. No. 7/28/69-Ad.IV, dated 9-2-1970.

No. 2.—Shri D. D. Sharma, officiating Deputy Superintendent (Executive) has been appointed to officiate, until further orders, as District Opium Officer, in the scale of Rs. 350-30-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900 with effect from the 17th March, 1970 forenoon and posted at Mandsaur III Division against a new post sanctioned vide Ministry of Finance (Department of Revenue and Insurance)'s letter F. No. 7/28/69-Ad.IV, dated 19-2-1970.

B. S. CHAWLA  
Narcotics Commissioner of India

**CENTRAL INSTITUTE OF FISHERIES EDUCATION**

Bombay-58, the 6th April 1970

No. 1-14/70/Estb/1771.—Shri Subbiah Rengan is hereby appointed as Administrative Officer Class II Gazetted in this Institute in a temporary capacity in the scale of Rs. 350-25-575 plus usual allowances as admissible to similar Central Government servants stationed at Bombay with effect from the forenoon of 21st March, 1970 and until further orders.

K. H. ALIKUNHI  
Director

**MINISTRY OF INDUSTRIAL DEVELOPMENT, INTERNAL TRADE & COMPANY AFFAIRS**

Office of the Development Commissioner

(Small Scale Industries)

New Delhi, the 3rd April 1970

No. 12(638)69-Admn(G).—The Development Commissioner (Small Scale Industries) is pleased to appoint Shri R. S. Madhukar to officiate as Assistant editor (Hindi) in the office of the Development Commissioner (Small Scale Industries) New Delhi with effect from the forenoon of 25th March, 1970.

*The 6th April 1970*

No. 12(625)/69-Admn(G).—Smt. Raksha Chibber, Assistant Editor (Hindi) relinquished charge of the post of Assistant Editor (Hindi) on the forenoon of 25th March, 1970.

**R. KALYANASUNDARAM**  
Deputy Director (Admn.)  
for Development Commissioner (SSI)

## MINISTRY OF FOREIGN TRADE

### Office of the Chief Controller of Imports & Exports

*New Delhi, the 8th April 1970*

#### IMPORT & EXPORT TRADE CONTROL

(ESTABLISHMENT)

No. 6/409/56-Admn(G)/8331.—The President is pleased to appoint Shri B. K. Biswas, Controller of Imports & Exports (Class I-Non-CSS) in the office of the Joint Chief Controller of Imports & Exports, Calcutta, as officiating Deputy Chief Controller of Imports & Exports (Non-CSS) in the same office with effect from the forenoon of the 1st February, 1970 and until further orders.

*The 9th April 1970*

No. 6/683/62-Admn(G)8348.—The President is pleased to appoint Shri Tshering Tenduf La, Controller of Imports & Exports (Class I-Non-CSS) in the office of the Joint Chief Controller of Imports & Exports, Calcutta, as officiating Deputy Chief Controller of Imports and Exports, (Non-CSS) in the same office with effect from the forenoon of the 1st February, 1970 and until further orders.

No. 6/443/57-Admn(G)/8379.—The President is pleased to appoint Shri P. B. Saha, Controller of Imports & Exports (Class I Non-CSS) in the Office of the Joint Chief Controller of Imports & Exports, Calcutta, as officiating Deputy Chief Controller of Imports & Exports (Non-CSS) in the same office with effect from the forenoon of the 1st February, 1970, and until further orders.

No. 6/889/70-Admn(G)/8385.—The President is pleased to appoint Shri M. L. Garg, an Associate Professor in the Indian Institute of Foreign Trade, New Delhi, as Officer on Special Duty in the Office of the Chief Controller of Imports & Exports, New Delhi, for a period of four months with effect from the forenoon of the 15th January, 1970.

**R. J. REBELLO**  
Chief Controller of Imports & Exports

## OFFICE OF THE DIRECTOR GENERAL OF CIVIL AVIATION

*New Delhi-22, the 8th April 1970*

No. 11/49/69-EH.—The President is pleased to appoint Shri B. K. Joshi, a senior Technical Assistant of the Civil Aviation Department to officiate as Scientific Officer in the Research & Development Directorate of this office (Headquarters) with effect from the forenoon of the 1st April 1970, and until further orders.

**G. C. ARYA**  
Director General of Civil Aviation

## INDIAN POSTS AND TELEGRAPHS DEPARTMENT

(Office of the General Manager, Madras Telephones)

*Madras-1, the 8th April 1970*

No. AST/AE.5/XXVI/89.—Shri P. Narayanaswami, Assistant Engineer, Officiating in local arrangement in

Madras Telephone District, stands reverted to his parent Cadre w.e.f. 1-4-1970 (FN).

**P. M. SANKARAN**  
Divisional Engineer (A)  
for General Manager

## OFFICE OF THE COMMISSIONER OF INCOME-TAX

*Calcutta, the 1st April 1970*

### INCOME-TAX ESTABLISHMENT

No. 1.—In continuation of 44 days earned leave from 16-2-1970 to 31-3-1970 already granted to him vide this office Notification No. 689/F.No.2E/51/69-70, dated 13-3-1970, Sri U. C. Ganguly, Assistant Commissioner of Income-tax (Permanent) is allowed an extension of earned leave by 30 days from 1-4-1970 to 30-4-1970.

Certified that on return from leave Sri U. C. Ganguly is likely to be posted to the same station from which he proceeded on above leave.

**R. R. CHOPRA**  
Commissioner of Income-tax  
West Bengal-1

## COLLECTORATE OF CUSTOMS AND CENTRAL EXCISE

*Calcutta, the 9th March 1970*

No. 1.—On transfer from Dinhat Central Excise Circle Shri P. M. Ganguly, Superintendent Central Excise, Class II has taken over charge of Rishra II M.O.R. under Calcutta IV Divn. on 18-2-1970 (F.N.) vide Shri A. K. Hazra, Superintendent deputed to Air Customs Pool.

**D. R. KOHLI**  
Collector

*Madras-34, the 4th April 1970*

No. 10.—Shri K. Murugaiyan, Officiating Superintendent of Central Excise, Class II, Nagapattinam Customs Circle is appointed substantively to the grade of Superintendent of Central Excise, Class II with effect from 11-3-1970 in the vacancy caused by the retirement of Shri C. V. Krishnan, substantive permanent Superintendent of Central Excise, Class II from 10-3-1970 (A.N.).

**S. VENKATARAMAN**  
Collector

## OFFICE OF THE REGISTRAR OF COMPANIES

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of Todi Hosiery Mills Limited*

*Calcutta, the 7th April 1970*

No. 9847/560(5).—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of Todi Hosiery Mills Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of Keonjhar Transport Agency Private Limited*

*Calcutta, the 7th April 1970*

No. 18510/560(5).—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of Keonjhar Transport Agency Private Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
Kaliti Tea Company Limited*

*Calcutta, the 7th April 1970*

No. 498/560(5).—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of Kaliti Tea Company Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
Rajyashree Thakar Mining Corporation Private  
Limited*

*Calcutta, the 7th April 1970*

No. 21557/560(5).—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of Rajyashree Thakar Mining Corporation Private Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
Hazra Chowdhury Company (Stationers) Private  
Limited*

*Calcutta, the 7th April 1970*

No. 27348/560(5).—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of Hazra Chowdhury Company (Stationers) Private Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
Raghunathrai Luxminarayan Investment Private  
Limited*

*Calcutta, the 7th April 1970*

No. 25994/560(5).—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of Raghunathrai Luxminarayan Investment Private Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
Horizon Films Private Limited*

*Calcutta, the 7th April 1970*

No. 26339/560(5).—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of Horizon Films Private Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

A. K. GUHA  
Asstt. Registrar of Companies,  
West Bengal

*Notice under section 247(4) of the Indian Companies  
Act 1913*

*And*

*In the matter of Fisheries & Farms Limited*

*Calcutta, the 4th April 1970*

Whereas Fisheries and Farms Limited, having its registered office at P 55 & 56, Dr. Sanat Banerjee Rd. Calcutta is being wound up;

And whereas the undersigned has reasonable cause to believe that no liquidator is acting and that statement of accounts (returns) required to be made by the liquidator have not been made for a period of six consecutive months;

Now, therefore, in pursuance of the provisions of sub-section (4) of Section 247 of the Companies Act, 1913 (VII of 1913), notice is hereby given that at the expiration of three months from the date of this notice the name of Fisheries & Farms Limited will, unless cause is shown to the contrary, be struck off the register and the company will be dissolved.

V. RAMA RAO  
Addl. Registrar of Companies,  
West Bengal

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
Dahanukar Sons Private Limited*

*Bombay-2, the 8th April 1970*

No. 4597/560.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that the name of Dahanukar Sons Private Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

S. C. BAFAN  
Registrar of Companies,  
Maharashtra, Bombay

*In the matter of the Companies Act 1956  
(Section 445 of Companies Act 1956)*

*And*

*In the matter of the Jai Lakshmi & Company  
Private Limited*

*Madras, the 9th April 1970*

No. 1032/C.Liq/70.—An order has been made by the High Court of Judicature at Madras in C.P. No. 79 of 1969 dated 13-2-1970 to wind up the Jai Lakshmi & Company Private Limited.

K. RAJAGOPALAN  
Asstt. Registrar of Companies,  
Madras

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
Compser (India) Private Limited*

*Madras-6, the 9th April 1970*

No. DN/5006/70.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that the name of Compser (India) Private Limited has this day been struck off the register and the said company is dissolved.

P. ANNAPURNA  
Asstt. Registrar of Companies,  
Madras

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
Hira Chit Fund and Finance Private Limited*

*Delhi, the 9th April 1970*

No. 3683/4639A.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the Hira Chit Fund and Finance Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

V. S. JONEJA  
Asstt. Registrar of Companies,  
Delhi



*In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
Pearless Food Products Private Limited*

*Kanpur, the 10th April 1970*

No. 4035/3151-LC.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of Pearless Food Products Private Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
M. R. B. R. Private Limited*

*Kanpur, the 10th April 1970*

No. 4042/2718-LC.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of M. R. B. R. Private Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
Vyavasayi Sangh Limited*

*Kanpur, the 10th April 1970*

No. 4032/2745-LC.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of Vyavasayi Sangh Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
Leolords Chit Fund Finance Private Limited*

*Kanpur, the 10th April 1970*

No. 4047/3098-LC.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of Leolords Chit Fund Finance Private Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
Kanpur Gujrati Merchants Association, Kanpur*

*Kanpur, the 10th April 1970*

No. 4039/2308-LC.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of Kanpur Gujrati Merchants Association, Kanpur has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

**P. R. MUKHOPADHYAY**  
Registrar of Companies,  
U.P., Kanpur

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
Ideal Electrical Industries Private Limited*

*Ahmedabad, the 10th April 1970*

No. 1146/560.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the Ideal Electrical Industries Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

**J. G. GATHA**  
Registrar of Companies,  
Gujarat, Ahmedabad

## SECRETARIAT TRAINING SCHOOL NOTICE

### GRADE III STENOGRAPHERS' EXAMINATION, 1970

*New Delhi, the 25th April 1970*

No. F.8/2/69-EW.—A competitive examination for recruitment to temporary vacancies in Central Secretariat Stenographers' Service—Grade III, will be held by the Secretariat Training School at Bombay, Calcutta, Delhi, Madras, Nagpur and at selected Indian Missions abroad commencing on 22nd September, 1970, in accordance with the Rules published by the Ministry of Home Affairs in the Gazette of India, dated the 25th April, 1970.

THE CENTRES AND THE DATE OF COMMENCEMENT OF THE EXAMINATION AS MENTIONED ABOVE ARE LIABLE TO BE CHANGED AT THE DISCRETION OF THE SCHOOL. CANDIDATES ACCEPTED FOR ADMISSION TO THE EXAMINATION WILL BE INFORMED AT WHAT PLACE, AT WHAT TIME AND WHAT DATE(S) THEY SHOULD PRESENT THEMSELVES.

2.(a) The approximate number of vacancies in Grade III of the C.S.S.S. for which recruitment is to be made on the basis of this examination is one hundred (100).

(b) Reservations will be made for candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes in respect of vacancies as may be fixed by the Government of India.

3. A candidate seeking admission to the examination must apply to the Assistant Director (Examinations Wing), Secretariat Training School, Post Bag No. 2, West Block I, R. K. Puram, New Delhi-22, on the prescribed form of application. The prescribed form of application and full particulars of the examination are obtainable from the School by post on payment of Re. 1 (Rupee one only) which should be remitted by Money Order, to the Assistant Director, (Examinations Wing), Secretariat Training School, West Block I, R.K. Puram, New Delhi-22. The name of the candidate with his address and the name of the examination in respect of which the application form is required should be written in Block Capitals in the money order coupon. Postal Orders or cheques or currency notes will not be accepted in lieu of Money Orders. The forms can also be obtained on cash payment at the counter in the School Office. This amount of Re. 1 will in no case be refunded.

4. The completed application form must reach the Assistant Director (Examinations Wing), Secretariat Training School, Post Bag No. 2, West Block I, R.K. Puram, New Delhi-22 on or before Saturday the 8th June, 1970 accompanied by necessary documents in accordance with the Instructions to Candidates contained in Annexure II. No application received after that date will be considered.

Applications from candidates residing abroad and in the Andaman and Nicobar and Laccadive, Minicoy and Amindivi Islands will, however, be accepted up to the 22nd June, 1970 (This is applicable to persons actually residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands at the time of submission of their applications).

NOTE:—Candidates who send their applications or requests for application forms at a late date will do so at their own risk.

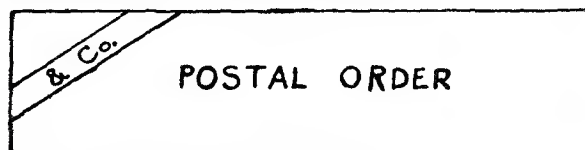
5. THE PRESCRIBED FEE (SEE ANNEXURE I) SHOULD BE PAID BY INDIAN POSTAL ORDERS WITH THE APPLICATION.

AN APPLICATION NOT ACCOMPANIED BY CROSSED INDIAN POSTAL ORDERS FOR THE PRESCRIBED FEE WILL BE SUMMARILY REJECTED. THIS DOES NOT APPLY TO DISPLACED PERSONS FROM EAST PAKISTAN AND REPATRIATES OF INDIAN ORIGIN FROM BURMA AND CEYLON, WHO HAVE MIGRATED TO INDIA ON OR AFTER 1ST JANUARY, 1964, 1ST JUNE,



1963, AND 1ST NOVEMBER, 1964, RESPECTIVELY, AND ARE SEEKING REMISSION OF THE PRESCRIBED FEE VIDE PARAGRAPH 3 OF ANNEXURE-I.

EACH POSTAL ORDER SHOULD INVARIABLY BE CROSSED AS SHOWN BELOW :—



AND COMPLETED AS FOLLOWS :—

"Pay to the Director, Secretariat Training School, New Delhi at R. K. Puram (Delivery) Post Office, New Delhi-22."

CANDIDATES MUST NOTE THAT IT IS NOT SAFE TO SEND POSTAL ORDERS WHICH ARE NEITHER CROSSED NOR MADE PAYABLE TO THE DIRECTOR, SECRETARIAT TRAINING SCHOOL AT R. K. PURAM (DELIVERY) POST OFFICE, NEW DELHI-22. FULL PARTICULARS OF POSTAL ORDERS SHOULD BE ENTERED AGAINST COLUMN 22 OF THE APPLICATION FORM.

6. All communications in respect of an application should be addressed to the Assistant Director (Examinations Wing), Secretariat Training School, Post Bag No. 2, West Block I, R. K. Puram, New Delhi-22, and should contain the following particulars :—

- (i) NAME OF EXAMINATION.
- (ii) MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.
- (iii) ROLL NUMBER (IF COMMUNICATED TO CANDIDATE).
- (iv) NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).
- (v) POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

Communications not giving these particulars may not be attended to promptly. In all correspondence with the Secretariat Training School concerning this examination candidates should invariably superscribe their envelopes and correspondence with the words "Grade III Stenographers' Examinations, 1970."

V. P. MITHAL  
Director

Secretariat Training School  
(Ministry of Home Affairs)

#### ANNEXURE I

##### FEE

Candidates seeking admission to the examination must pay the following fee to the School with the completed application form :

Rs. 8 (Rs. 2 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes). This amount should be paid by means of CROSSED Indian Postal Orders payable to the Director, Secretariat Training School (Ministry of Home Affairs), R. K. Puram, New Delhi-22, at R. K. Puram (Delivery) Post Office at New Delhi-22. The School will not accept payment made otherwise.

2. Once an application has been considered by the School and their decision admitting a candidate to the examination communicated to him, no claim for a refund of the fee paid to the School will be entertained, nor can the fee be held in reserve for any other examination held by the School. If, however, a candidate is either not admitted to the examination by the School or before communicating their decision admitting him to the examination, they permit a candidate to withdraw his candidature, a refund of Rs. 2 (75 paise in the case of Candidates belonging to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes) will be made to him.

3. The School may, at their discretion, remit the prescribed fee where they are satisfied that the applicant is a bona fide displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January 1964, or is a bona fide repatriate of Indian origin from Burma and has migrated to India on or after 1st June 1963, or is a bona fide repatriate of Indian origin from Ceylon and has migrated to India on or after 1st November, 1964, and is not in a position to pay the prescribed fee.

#### ANNEXURE II

##### INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

1. A copy each of the Notice, the Rules, the Application Form and other papers relating to the Examination is obtainable from the office of the Secretariat Training School in accordance with para 3 of the Notice. Candidates should consult them carefully to see if they are eligible before filling in the application form or paying the prescribed fee. The conditions prescribed cannot be relaxed.

BEFORE SUBMITTING THE APPLICATION THE CANDIDATE MUST SELECT FINALLY FROM AMONG THE CENTRES GIVEN IN PARAGRAPH 1 OF THE NOTICE THE PLACE AT WHICH HE WISHES TO APPEAR FOR THE EXAMINATION. ORDINARILY NO REQUEST FOR A CHANGE IN THE PLACE SELECTED WILL BE ENTERTAINED.

A candidate who wishes to take the examination at an Indian Mission abroad must state in the order of his choice two other Indian Missions (in countries other than the country in which he may be stationed) as alternative centres. He may at the discretion of the School be required to appear at any one of the three Missions indicated by him.

2. The application form, and the acknowledgement card must be completed in the candidates' own handwriting. All entries/answers should be in words and not by dashes or dots. The completed application form and the acknowledgement card should be sent to the Assistant Director (Examinations Wing), Secretariat Training School (Ministry of Home Affairs), Post Bag No. 2, West Block-1 R.K. Puram, New Delhi-22, so as to reach him by the last date prescribed in the notice.

No application received by the School after the date prescribed in the notice will be accepted.

A candidate must submit his application through the Head of his Department or office to the concerned cadre authority of the C.S.C.S. who will complete the endorsement at the end of the application and forward it to the School. If a candidate forwards his application through his employer and it reaches the School late, the application, even if submitted to the employer before the closing date, will not be entertained.

3. Candidates are warned that they should not furnish any particulars that are false or suppress any material information in filling in the application form.

4. A candidate must send the following documents with his application :—

- (i) Crossed Indian Postal Orders payable to the Director, Secretariat Training School (Ministry of Home Affairs), at R. K. Puram (Delivery) Post Office, New Delhi-22 for the prescribed fee (See Annexure I)
- (ii) Certificate of age.
- (iii) Two identical copies of his recent passport size (7 cm. x 5 cm. approx.) photograph;

Details of the documents mentioned in items, (i), (ii) (iii) are given below :—

(i) CROSSED INDIAN POSTAL ORDERS for the prescribed fee

All Postal Orders should bear the signatures of the issuing Post Master and a clear and legible stamp of the issuing Post Office. All Postal Orders should be CROSSED and completed as follows.—

"Pay to the Director, Secretariat Training School at R. K. Puram (Delivery) Post Office, New Delhi-22."

In no case will Postal Orders payable at any other Post Office be accepted. Defaced or mutilated Postal Orders will not be accepted.

**NOTE:**—Candidates residing abroad at the time of submitting their applications should deposit the amount of the prescribed fee (the equivalent of Rs. 8, Rs. 2 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes) in the office of the Indian High Commissioner, Ambassador, or Representatives as the case may be, in that country, who should be asked to credit the amount to the account head L-II Miscellaneous (adjustable by the Accountant General, Central Revenues, New Delhi). The candidates should forward the receipt from that office with the application.

(ii) **Certificate of Age.**—The date of birth ordinarily accepted by the school is that entered in the Matriculation Certificate or in the Secondary School Leaving Certificate, or in a Certificate recognised by an Indian University as equivalent to Matriculation or in an extract from a Register of Matriculates maintained by a University, which extract must be certified by the proper authority of the University. The expression Matriculation Certificate in this part of the instructions must be understood as including these alternative certificates.

Candidates will thus understand that the Matriculation Certificate is required in all cases as evidence of age, and it must invariably be sent to the School in original, with a copy thereof, together with the application.

Sometimes the Matriculation or equivalent Certificate does not show the date of birth, or only shows the age by completed years or completed years and months. In such cases a candidate must send, in addition to the Matriculation or equivalent certificate, an original certificate, together with a copy thereof, from the Headmaster/Principal of the institution from where he passed the Matriculation or equivalent examination, showing the date of his birth or his exact age as recorded in the Admission Register of the institution.

Candidates are warned that unless complete proof of age as laid down in these instructions is sent with an application, the application may be rejected. Further, they are warned that if the date of birth stated in the application is inconsistent with the age shown in the Matriculation Certificate and no explanation is offered, the application may be rejected.

**NOTE 1.**—A candidate who holds a completed Secondary School Leaving Certificate need submit with the original a copy of only the page containing entries relating to age.

**NOTE 2.**—CANDIDATES SHOULD NOTE THAT ONCE A DATE OF BIRTH HAS BEEN CLAIMED AND ACCEPTED BY THE SCHOOL FOR THE PURPOSE OF ADMISSION TO AN EXAMINATION, NO CHANGE WILL ORDINARILY BE ALLOWED AT A SUBSEQUENT EXAMINATION.

**NOTE 3.**—Displaced persons, who have lost their original Matriculation Certificate in Pakistan, should obtain duplicate certificate from the University concerned. If they are unable to obtain the duplicate Matriculation Certificate from the University, they should submit an extract from the University Gazette in which their results were published showing their date of birth and certified by the Registrar or the Headmaster.

**NOTE 4.**—In the case of candidates who are already in permanent Government Service the entries in their Service Book may be accepted as proof of the date of birth pending submission of the original Matriculation Certificate.

(iii) **Two Copies of Photograph.**—A candidate must submit to identical passport size (7 cm. x 5 cm, approximately) copies of his recent photograph, one of which should be pasted on the first page of the application

form and the second copy should be firmly attached with the application form. *Each copy of the photograph should be signed in ink on the front by the candidate.*

5. Candidates are warned that if an application is incompletely or wrongly filled in or is not accompanied with any one of the documents mentioned under paragraph 4(i), 4(ii) and 4(iii), above without a reasonable explanation for its absence having been given, the application is liable to be rejected and no appeal against its rejection will be entertained. Any documents not submitted with the application but explanation for the absence of which has been given, should be sent after the submission of the application and in any case they must reach the School office within 15 days of the last date for receipt of applications, otherwise the application is liable to be rejected.

Candidates are also warned that they should in no case correct or alter or otherwise tamper with any entry in the documents submitted by them, nor should they submit a tampered document. If there is any inaccuracy or any discrepancy between two or more such documents, an explanation regarding the discrepancy may be submitted separately.

6. A candidate who claims to belong to one of the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes should submit in support of his claim a certificate, in original, with a copy thereof, in the form given below from the District Officer or the Sub-Divisional Officer or any other officer of the District in which his parents (or surviving parent) ordinarily reside, who has been designated by the State Government concerned as competent to issue such a certificate. If both his parents are dead, the officer signing the certificate should be of the district in which the candidate himself ordinarily resides otherwise than for the purpose of his own education.

A candidate from the Union Territory of Delhi may submit such a certificate also from the additional District Magistrate or a 1st Class Stipendiary Magistrate or the Revenue Assistant.

*The form of the certificate to be produced by Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates applying for appointment to posts under the Government of India.*

This is to certify that Shri/Shrimati/Kumari\* ————  
son/Daughter\* of ———— of  
village/town\* ———— in District/Division\* ————  
of the state/Union Territory\* ————  
belongs to the ————  
Caste/Tribe\* which is recognised as a Scheduled Caste/  
Scheduled Tribe\* under the Scheduled Castes and  
Scheduled Tribes\* Lists (Modifications) Order, 1956\*.

the Constitution (Jammu & Kashmir) Scheduled Castes  
Order, 1956\*

the Constitution (Andaman and Nicobar Islands)  
Scheduled Tribes Order, 1959\*

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled  
Castes Order, 1962\*

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled  
Tribes Order, 1962\*

the Constitution (Pondicherry) Scheduled Castes  
Order, 1964\*

the Constitution (Scheduled Tribes (Uttar Pradesh)  
Order, 1967\*

the Constitution (Goa, Daman & Diu) Scheduled Castes  
Order, 1968\*

the Constitution (Goa, Daman & Diu) Scheduled Tribes  
Order, 1968\*

Shri/Shrimati/Kumari\* ———— and/or\*  
his/her\* family ordinarily reside(s) in village/town\*



\_\_\_\_\_ of \_\_\_\_\_ District/Division\*  
of the State/Union Territory\* of \_\_\_\_\_

Signature \_\_\_\_\_  
£ Designation \_\_\_\_\_  
(with seal of office)  
State/Union Territory\*

Place \_\_\_\_\_  
Date \_\_\_\_\_

\*Please delete the words which are not applicable.

NOTE.—The term "Ordinarily reside(s)" used here will have the same meaning as in Section 20 of the Representation of the People Act, 1950.

£ Officers competent to issue Caste/Tribe certificate

- (i) District Magistrate/Additional District Magistrate/Collector/Deputy Commissioner/Additional Deputy Commissioner/Deputy Collector/1st Class Stipendiary Magistrate/City Magistrate /\*\*Sub-Divisional Magistrate / Taluka Magistrate/Executive Magistrate/Extra Assistant Commissioner.

\*\* (not below the rank of 1st Class Stipendiary Magistrate)

- (ii) Chief Presidency Magistrate/Additional Chief Presidency Magistrate/Presidency Magistrate.
- (iii) Revenue Officers not below the rank of Tehsildar.
- (vi) Sub-Divisional Officer of the area where the candidate and/or his family normally resides.
- (v) Administrator/Secretary to Administrator/Development Officer (Laccadive, Minicoy and Amindivi Islands).

7. (i) A displaced person from East Pakistan seeking remission of the prescribed fee under paragraph 3 of Annexure I should produce a certificate, in original, together with a copy thereof, from the Camp Commandant of the Transit Centres of the Dandakaranya Project, or the Camp Commandant of the Relief Camps, or the District Magistrate of the area in which he may for the time being be resident, to show that he is a *bona fide* displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January 1964. He should also produce a certificate, in original, from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of the Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

(ii) A repatriate of Indian origin from Ceylon seeking remission of the prescribed fee under paragraph 3 of Annexure I should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate from the High Commission for India in Ceylon to show that he is an Indian Citizen who has migrated to India on or after 1st November, 1964, under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964. He should also produce a certificate, in original from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of the Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

(iii) A repatriate of Indian origin from Burma seeking remission of the prescribed fee under paragraph 3 of Annexure I should produce, in original, together with a copy thereof, the identity certificate issued to him by the Embassy of India, Rangoon, to show that he is an Indian Citizen who has migrated to India on or after 1st June, 1963, or a certificate from the District Magistrate of the Area in which he may be resident to show that he is a *bona fide* repatriate from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963. He should also produce a certificate in original, from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of the Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

(iv) A displaced person from East Pakistan claiming age concession under Rule 5(ii) or 5(iii) should produce, a certificate, in original, together with a copy thereof, from the Camp Commandant of the Transit Centres of the Dandakaranya Project, or the Camp Commandant of the Relief Camps, or the District Magistrate of the area in which he may for the time being be resident to show that he is a *bona fide* displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January, 1964.

(v) A candidate from the Union Territory of Pondicherry claiming age concession under Rule 5(iv) should produce in original, together with a copy thereof, a certificate from the Principal of the educational institution he has attended to show that he had received education through the medium of French at some stage.

(vi) A candidate claiming age concession as a repatriate from Ceylon under Rule 5(v) or 5(vi) should produce in original, together with a copy thereof, a certificate from the High Commission for India in Ceylon to show that he is an Indian Citizen who has migrated to India on or after 1st November, 1964 under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964.

(vii) A candidate from the Union Territory of Goa, Daman and Diu claiming age concession under Rule 5(vii) should produce a certificate in original, together with a copy thereof, from one of the following authorities in support of his claim:—

1. Director of Civil Administration.
2. Administrators of the Concelhos.

(viii) A candidate who has migrated from Kenya, Uganda and the United Republic of Tanzania (formerly Tanganyika and Zanzibar) claiming age concession under Rule 5(viii) should produce a certificate in original together with a copy thereof, from the District Magistrate of the area in which he may for the time being be resident to show that he is a *bona fide* migrant from the countries mentioned above.

(ix) A candidate claiming age concession as repatriate of Indian origin from Burma under Rule 5(ix) or 5(x) should produce in original, together with a copy thereof, the identity certificate issued to him by the Embassy of India, Rangoon, to show that he is an Indian Citizen who has migrated to India on or after 1st June, 1963, or a certificate from the District Magistrate of the area in which he may be resident to show that he is a *bona fide* repatriate from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963.

(x) A candidate disabled while in the Defence Services, claiming age concession under Rule 5(xi) or 5(xii) should produce in original, together with a copy thereof, a certificate in the form prescribed below, from the Director General, Resettlement, Ministry of Defence, to show that he was disabled while in the Defence Service in operations during hostilities with any foreign country or in a disturbed area and released as a consequence thereof.

The form of certificate to be produced by the candidate.

Certified that Rank No. \_\_\_\_\_ Shri \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ of unit \_\_\_\_\_

was disabled while in the Defence Services, in operations during hostilities with a foreign country/in a disturbed area and released as a result of such disability.

Signature \_\_\_\_\_  
Designation \_\_\_\_\_  
Date \_\_\_\_\_

3 THE CERTIFICATES MENTIONED IN PARAGRAPHS 4(ii), 4(iii), 6 AND 7 ABOVE SHOULD INVARIABLY BE SENT IN ORIGINAL WITH COPIES THEREOF. THE SCHOOL DOES NOT ACCEPT ONLY COPIES OF THESE CERTIFICATES WHETHER ATTESTED OR OTHERWISE. THE ORIGINALS OF

THE CERTIFICATES FORWARDED IN ACCORDANCE WITH PARAGRAPHS 4(ii), 4(iii) 6 AND 7 ABOVE WILL BE RETURNED WHEN THE RESULT OF THE APPLICATION IS COMMUNICATED. CANDIDATES ARE ADVISED TO KEEP ATTESTED COPIES OF THEIR CERTIFICATES BEFORE SUBMITTING THEM TO THE SCHOOL. THE SCHOOL CANNOT RETURN THE CERTIFICATES EARLIER THAN THE DATE OF COMMUNICATION OF THE RESULT OF THE APPLICATION FOR WHATEVER PURPOSE THEY MAY BE REQUIRED NOR CAN THEY SUPPLY ATTESTED COPIES.

9. The fact that an application form has been supplied on a certain date will not be accepted as an excuse for the late submission of an application. The supply of an application form does not *ipso facto* make the receiver eligible for admission to the examination.

10. If a candidate does not receive an acknowledgement of his application within a fortnight from the last date of receipt of applications for the examination, he should at once contact the school for the acknowledgement.

11. Every candidate for admission to this examination will be informed, at the earliest possible date, of the result of his application. It is not, however, possible to say when the result will be communicated. But if a candidate does not receive from the School a communication regarding the result of his application one month before the commencement of the examination, he should at once contact the School for the result. Failure to comply with this provision will deprive the candidate of any claim to consideration.

12. Candidates are not entitled to receive any Traveling Allowance from the School for attending the examination.

13. *Communications regarding Applications.*—ALL COMMUNICATIONS IN RESPECT OF AN APPLICATION SHOULD BE ADDRESSED TO THE ASSISTANT DIRECTOR (EXAMINATIONS WING), SECRETARIAT TRAINING SCHOOL (MINISTRY OF HOME AFFAIRS), POST BAG NO. 2, WEST BLOCK, RAMAKRISHNAPURAM, NEW DELHI-22 AND SHOULD INVARIABLY CONTAIN THE FOLLOWING PARTICULARS:—

- (1) NAME OF EXAMINATION
- (2) MONTH AND YEAR OF EXAMINATION
- (3) ROLL NUMBER (IF COMMUNICATED TO CANDIDATE).
- (4) NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).
- (5) POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

NOTE.—Communications not containing the above particulars may not be attended to.

14. *Change in Address.*—A CANDIDATE MUST SEE THAT COMMUNICATIONS SENT TO HIM AT THE ADDRESS STATED IN HIS APPLICATION ARE REDIRECTED, IF NECESSARY. CHANGE IN ADDRESS SHOULD BE COMMUNICATED TO THE SCHOOL AT THE EARLIEST OPPORTUNITY GIVING THE PARTICULARS MENTIONED IN PARAGRAPH 13 ABOVE. ALTHOUGH THE SCHOOL MAKES EVERY EFFORT TO TAKE ACCOUNT OF SUCH CHANGES IT CANNOT ACCEPT ANY RESPONSIBILITY IN THE MATTER.

#### SECRETARIAT TRAINING SCHOOL

(Ministry of Home Affairs)

#### NOTICE

#### Grade III Stenographers' Examination, 1970

The Examinations Wing of the Secretariat Training School (Ministry of Home Affairs), New Delhi, will hold a competitive examination for recruitment to temporary vacancies in Grade III of the Central Secretariat Stenographers' Service commencing on Tuesday the 22nd September, 1970 at Bombay, Calcutta, Delhi, Madras, Nagpur and at selected Indian Missions abroad, in accordance with the rules published by the Ministry of Home Affairs in the Gazette of India dated the 25th April, 1970.

A candidate must be permanent or temporary regularly appointed officer of the Lower Division Grade or Upper Division Grade of the Central Secretariat Clerical Service, who satisfies the following conditions.—

(a) *Length of Service.*—He should have, on the 1st January, 1970, rendered not less than three years' approved and continuous service in the Lower Division Grade or Upper Division Grade of the Central Secretariat Clerical Service or in any equivalent grade.

(b) *Age.*—He should not be more than 40 years of age on 1st January, 1970. The upper age limit will be relaxable in the case of candidates belonging to Scheduled Castes and Scheduled Tribes and certain other categories of Government servants as notified by Government from time to time.

The fee for the Examination will be Rs. 8 (Rs. 2 in the case of candidates belonging to Scheduled Castes and Scheduled Tribes).

Full particulars and application form for the Examination can be had from the Assistant Director, Examinations Wing, Secretariat Training School, Post Bag No. 2, West Block 1, R. K. Puram, New Delhi-22, by remitting Re. 1 by Money Order or on cash payment at the counter of the School. Candidates must state clearly on the Money Order coupon "Grade III Stenographers, Examination 1970" and also give their name and full postal address in Block capitals. Postal orders or cheques or currency notes are not acceptable in lieu of Money Orders.

Completed application forms must reach the Assistant Director, Examinations Wing, Secretariat Training School, Post Bag No. 2, West Block 1, R. K. Puram, New Delhi-22 by Monday the 8th June, 1970 (22nd June, 1970 in the case of candidates residing abroad and in the Andaman and Nicobar and Laccadive Minicoy and Aminidivi Islands).

#### UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

#### Advertisement No. 17

Applications are invited for undermentioned posts. Age as on 1-1-1970 must be within the prescribed age limits but is relaxable for Government servants except where otherwise specified. Upper age limit relaxable up to 45 years for certain categories of displaced persons from East Pakistan, repatriates from Burma and Ceylon and for persons who migrated from East African countries of Kenya, Uganda and the United Republic of Tanzania. Upper age limit relaxable by 5 years for Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates. No relaxation for others save in exceptional circumstances and in no case beyond a limit of three years. Qualifications relaxable at Commission's discretion in case of candidates otherwise well-qualified. Higher initial pay may be granted to specially qualified and experienced candidates except where otherwise specified.

Particulars and application forms obtainable from Secretary, Union Public Service Commission, Post Box No. 186, New Delhi. Request for forms must specify name of post, Advertisement number and item number and should be accompanied by self addressed unstamped envelopes for each post at least of size 23 × 10 cms., indicating thereon name of post for which forms are required. Commission may remit fee in the case of genuinely indigent and *bona fide* displaced persons from East Pakistan who migrated on or after 1-1-1964, and to repatriates from Burma and Ceylon who migrated on or after the 1st June, 1963 and 1st November, 1964 respectively. Separate application with separate fee required for each post. Candidates abroad may apply on plain paper if forms are not available, and deposit fee with local Indian Embassy. If required candidates must appear for personal interview. Closing date for receipt of applications with crossed INDIAN POSTAL ORDER for Rs. 8.00 (Rs. 2.00 for Scheduled Castes and Scheduled Tribes), 25th May, 1970 (8th June, 1970 for applicants from abroad and for those in the Andaman and Nicobar, Laccadive, Minicoy and Aminidivi Islands). Treasury receipts not acceptable.



Posts at S. Nos. 1 & 3 permanent. Posts at S. Nos. 7, 9 & 10 temporary but likely to be made permanent. Posts at S. Nos. 5 and 6 temporary but likely to continue indefinitely. Posts at S. Nos. 4 and 8 temporary but likely to continue. Post at S. No. 2 temporary.

Posts at S. Nos. 2, 4 and 5 reserved for Scheduled Castes candidates. Posts at S. No. 7 reserved for Officers who were commissioned in the Armed Forces as Emergency Commissioned/Short Service Commissioned Officers during the Emergency and are later released. If suitable candidates from reserved categories are not available, all the above posts are to be treated as unreserved. Post at S. No. 6 reserved for Scheduled Castes candidates who alone need apply.

1. *One Lecturer in Tibetan, School of Foreign Languages, Ministry of Defence.* Pay.—Rs. 400-400-450-30-600-35-670-EB-35-950. Age.—35 years and below. *Qualifications.—Essential.*—(i) Degree of a recognised University or equivalent. (ii) Degree or Diploma of a recognised University/Institution or equivalent in Tibetan. (iii) Proficiency in English.

2. *One Research Officer (Transport), Planning Commission, New Delhi.* Pay.—400-400-450-30-600-35-670-EB-35-950. Age.—30 years and below. *Qualifications.—Essential.*—(i) Master's degree in Economics of a recognised University, preferably with specialisation in Economics of Transportation, or equivalent; (ii) About 3 years' experience of research in the field of Transport economics/Transportation.

3. *One Lecturer in Sugar Engineering, National Sugar Institute, Kanpur, Ministry of Food, Agriculture, Community Development & Cooperation.* Pay.—Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900. Age.—35 years and below. *Qualifications.—Essential.*—Degree in Mechanical Engineering from a recognised University or equivalent.

4. *One Assistant Engineer, Rehabilitation Reclamation Organisation, Ministry of Labour, Employment and Rehabilitation.* Pay.—Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900 plus project allowance as admissible to rules. Age.—35 years and below. *Qualifications.—Essential.*—(i) Degree in Mechanical/Electrical/Agricultural Engineering from a recognised University or equivalent. OR Diploma in Mechanical/Electrical/Automobile/Agricultural Engineering from a recognised University/Institutions or equivalent. (ii) Practical field experience for about one year for degree holders and about three years for diploma holders in maintenance, repairs and operation of heavy crawler tractors, light tractors for agricultural purposes, earth-moving equipment of different types and diesel and petrol driven transport vehicles. (iii) Knowledge of maintenance and operation of mobile field workshop units.

5. *One Assistant Mineral Economist (Intelligence) in the Indian Bureau of Mines, Ministry of Petroleum & Chemicals & Mines & Metals (Department of Mines and Metals).* Pay.—Rs. 400-40-800-50-950. Age.—35 years & below. *Qualifications.—Essential.*—(i) Master's degree in Geology or degree in Mining Engineering of a recognised University or a diploma of the Indian School of Mines and Applied Geology, Dhanbad, or equivalent. (ii) About 3 years' experience in a Government or private establishment dealing with data relating to mines and minerals.

6. *One Assistant (Legal) in the Department of Legal Affairs, Ministry of Law.* Pay.—Rs. 210-10-270-15-300-EB-15-450-EB-20-530. Age.—35 years and below. *Qualifications.—Essential.*—(i) Degree in Law of a recognised University or equivalent. (ii) Should have at least three years' experience of legal work in the Legal Department of a State OR Should be a Central Government servant who has had at least four years' experience in Legal Affairs OR Should be a qualified

legal practitioner i.e. an Advocate or Pleader who has practised as such for at least two years or an attorney of the High Court of Bombay or Calcutta, who has practised as such for at least two years.

7. *Three Mamlatdars in the General Administration Department, Government of Goa, Daman and Diu.* Pay.—Rs. 300-15-450-EB-20-530. Age.—30 years and below. *Qualifications.—Essential.*—(i) Degree of recognised University or equivalent. (ii) Training in or experience of Revenue and Survey and Settlement work. (iii) Working knowledge of one or more of the local languages.

8. *One Research Officer (Entomology) in the Forest Research Centre, Coimbatore, Forest Research Institute and Colleges, Dehra Dun.* Pay.—Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900. Age.—30 years and below. *Qualifications.—Essential.*—(i) At least second class M.Sc. degree in Zoology with Entomology as a special subject or equivalent. OR Associateship I.A.R.I. in Entomology or equivalent. (ii) About three years' research experience in insects pests preferably of forestry importance.

9. *One Plant Protection Officer in the Agriculture Department, Chief Commissioner's Secretariat, Andaman & Nicobar Administration.* Pay.—Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900. Age.—35 years and below. *Qualifications.—Essential.*—(i) B.Sc. in Agriculture or B.Sc. degree in Zoology or Agricultural Zoology as one of the subjects of recognised University or equivalent. (ii) About three years' practical experience of Plant Protection work in the field. (iii) Working knowledge of pests of Agricultural importance including their identification and practical knowledge of pesticides, plant protection machines and their uses.

10. *One Director, Grade I, Defence Research Laboratory, (Materials) Kanpur, Ministry of Defence.* Pay.—Rs. 2000-100-2500. Age.—Preferably below 55 years. *Qualifications.—Essential.*—(i) High academic qualification in the fields of Chemistry/Physics. (ii) Outstanding contribution in research and development work in any of the above two fields with published papers and requisite experience of guiding work in one of the fields. (iii) Experience of leading development work in any of the above fields up to Pilot Plant stage. (iv) Adequate administrative experience in a responsible capacity connected with scientific and technical institutions and research and development establishments and capacity to run a large research and development establishment.

## CORRIGENDUM

*Two Hundred and Fifty Junior Medical Officers in G.D.O. Grade II of the Central Health Service Class II, for Union Territories of Tripura, Manipur, NEFA/Assam Rifles, Ministry of Health, Family Planning, Works Housing and Urban Development.* Reference item No. 14 of Commission's advertisement No. 15, published on the 11th April 1970. It is notified for general information that it has been decided not to include the vacancies in Assam Rifles. Consequently, the total number of vacancies has been reduced to one hundred and twenty five, out of which 40 posts reserved for doctors (5 belonging to Scheduled Castes and two to Scheduled Tribes), who were commissioned in the Armed Forces on temporary basis during the emergency and are later released and sixteen posts reserved for Scheduled Castes and 6 for Scheduled Tribes candidates from general quota. Other conditions remain unchanged.

RAJENDRA LAL

Secretary

Union Public Service Commission

